



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **YUHENDRI EKA SUPRIANTO, S.Si**
Jabatan : Plt. Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **SUHATRI BUR**
Jabatan : Bupati Padang Pariaman


Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.


Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi .

Pihak Kedua ✓


SUHATRI BUR

Parit Malintang, Maret 2021
Pihak Pertama


YUHENDRI EKA SUPRIANTO, S.Si
NIP.19780721 200901 1 005

Lampiran :


PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Pemerataan Akses Pendidikan	Peningkatan Angka Partisipasi Kasar (APK) PAUD	65
		Peningkatan Angka Partisipasi Murni (APM) SD/MI	96
		Peningkatan Angka Partisipasi Kasar (APK) SD/MI	100
		Peningkatan Angka Partisipasi Murni (APM) SMP/MTs	100
		Peningkatan Angka Partisipasi Kasar (APK) SMP/MTs	100
		Persentase korong minimal mempunyai 1 PAUD	85
		Angka putus sekolah (APS) SD/MI	0,02
		Angka putus sekolah (APS) SMP/MTs	0,02
		Angka Melanjutkan (AM) SD/MI ke jenjang SMP/MTs	100
2	Peningkatan Mutu Peserta Didik dan Tenaga Kependidikan	Persentase Guru SD/MI berkualitas S1	100
		Persentase Guru SMP/MTs berkualitas S1	100
		Persentase Guru SD Bersetifikasi	75
		Persentase Guru SMP Bersetifikasi Berkualifikasi S1	70
		Jumlah Guru mengikuti Diklat Kepala	500
		Angka Kelulusan (AL) SD/MI	99,89
		Angka Kelulusan (AL) SMP/MTs	99,95
		Nilai Rata-Rata Ujian Nasional SD	88
		Nilai Rata-Rata Ujian Nasional SMP	70
		Nilai indeks Integritas Ujian Nasional SMP	78
		Jumlah siswa SMP yang dapat baca tulis Al Quran	98
		Jumlah siswa SD mendapatkan prestasi minimal setingkat Provinsi	3

		Jumlah siswa SMP mendapatkan prestasi minimal setingkat Provinsi	3
3	Peningkatan Kualitas Sarana dan Prasarana Pendidikan dan Kebudayaan	Persentase PAUD Terakreditasi	35
		Persentase SD Minimal Terakreditasi B	50
		Persentase SMP Minimal Terakreditasi B	65
		Persentase Lembaga kursus dan Pelatihan (LKP) Terakreditasi	20
		Persentase PKBM Terakreditasi	20
4	Meningkatnya kualitas seni tradisional budaya daerah cagar budaya, sejarah dan keurbakalaan	Persentase cagar budaya dengan kondisi baik	100
		Persentase kelompok seni tradisional yang di bina	35

No	Program	Anggaran	Keterangan
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	471.762.540.767,-	-
2	Program Pengelolaan Pendidikan	119.945.554.011,-	-
3	Program Pengembangan Kurikulum	25.000.000,-	-
4	Program Pendidik dan Tenaga Kependidikan	47.550.000,-	-
5	Program Pengembangan Kebudayaan	1.524.069.000,-	-
6	Program Pembinaan Sejarah	110.000.000,-	-
7	Program Pelestarian dan Pengelolaan Cagar Budaya	315.000.000,-	-

Bupati Padang Pariaman


SUHATRI BUR

Parit Malintang, Maret 2021
Kepala Dinas pendidikan dan Kebudayaan


YUHENDRI EKA SUPRIANTO, S.Si
NIP.19780721 200901 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Pauah, Parit Malintang, (Komplek SDN 11 Enam Lingkung) Email : dikora_pdgprm@yahoo.co.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **HERI KURNIA M.Si**
Jabatan : Kepala Bidang Perencanaan Pengembangan Pendidikan dan Kebudayaan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **YUHENDRI EKA SUPRIANTO, S.Si**
Jabatan : Plt. Kepala Dinas

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan mencapai target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Parit Malintang, Februari 2021
Pihak Pertama


YUHENDRI EKA SUPRIANTO, S.Si
NIP.19780721 200901 1 005


HERI KURNIA M.Si
NIP.19781014 200003 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDANG PERENCANAAN PENGEMBANGAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatkan Kualitas penyusunan Dokumen Kinerja SKPD	Persentase ketersediaan rencana kerja OPD	100
		Persentase laporan tepat waktu	100
2	Peningkatan Mutu Peserta Didik	Angka Melanjutkan (AM) SD/MI ke jenjang SMP/MTs	100
3	Meningkatkan manajemen Pengelolaan di bidang nya	Ketersediaan Dokumen rumusan kebijakan teknis dan pelaksanaan kebijakan	30
		Ketersediaan Dokumen rencana program dan kegiatan serta anggaran berbasis kinerja	10
		Terlaksananya kegiatan koordinasi dan pengendalian rencana program kerja dinas	100

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	39.953.500,-	-
2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	59.996.000,-	-
3	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	164.997.000,-	-
4	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	69.725.000,-	-
5	Penyiapan dan tindak lanjut evaluasi satuan pendidikan dasar	74.965.000,-	-

Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan


YUHENDRI EKA SUPRIANTO, S.Si
 NIP.19780721 200901 1 005

Parit Malintang, Februari 2021
 Kepala Bidang Perencanaan Pengembangan
 Pendidikan dan Kebudayaan


HERI KURNIA, M.Si
 NIP.19781014 200003 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Pauah, Parit Malintang, (Komplek SDN 11 Enam Lingkung) Email : dikora_pdgprm@yahoo.co.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ZAMZIMARLIS, S.Sos**
Jabatan : Kasi Monev dan Pelaporan
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **HERI KURNIA M.Si**
Jabatan : Kepala Bidang Perencanaan Pengembangan Pendidikan dan Kebudayaan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan mencapai target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

HERI KURNIA M.Si
NIP.19781014 200003 1 002

Parit Malintang, Februari 2021
Pihak Pertama

ZAMZIMARLIS, S.Sos
NIP.19671001 199303 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDANG PERENCANAAN PENGEMBANGAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SEKSI MONEV DAN PELAPORAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatkan Kualitas Penyusunan Dokumen Kinerja SKPD	Persentase Ketersediaan Rencana Kerja OPD Persentase Laporan Tepat Waktu	100 100
2	Peningkatan Mutu Peserta Didik	Angka Melanjutkan (AM) SD/MI ke jenjang SMP/MTs	100

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	69.725.000,-	-
2	Penyiapan dan tindak lanjut evaluasi satuan pendidikan dasar	74.965.000,-	-

Kepala Bidang Perencanaan Pengembangan Pendidikan dan Kebudayaan


HERI KURNIA, M.Si
 NIP.19781014 200003 1 001

Parit Malintang, Januari 2020
 Kepala Seksi Program


ZAMZIMARLIS, S.Sos
 NIP.19671001 199303 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Pauh, Parit Malintang, (Komplek SDN 11 Enam Lingkung) Email : dikora_pdgprm@yahoo.co.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **DIAN YASTI PUTRI, SE**
Jabatan : Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ZAMZIMARLIS, S.Sos**
Jabatan : Kasi Monev dan Pelaporan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan mencapai target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

ZAMZIMARLIS, S.Sos
NIP.19671001 199303 2 003

Parit Malintang, Februari 2021
Pihak Pertama

DIAN YASTI PUTRI, SE
NIP.19940403 202012 2 014

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDANG PERENCANAAN PENGEMBANGAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SEKSI MONEV DAN PELAPORAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
<i>(1)</i>	<i>(2)</i>	<i>(3)</i>	<i>(4)</i>
1	Mengumpulkan bahan kelengkapan dokumen LPPD	Membantu/ terlaksananya	1 dokumen
2	Mengumpulkan bahan kelengkapan dokumen LAKIP	Membantu/ terlaksananya	1 dokumen
3	Menyiapkan laporan realisasi keuangan bulanan	Membantu/ terlaksananya	12 dokumen
4	Menyiapkan bahan laporan realisasi kinerja dinas pendidikan dan kebudayaan	Membantu/ terlaksananya	1 dokumen
5	Menyusun bahan pendukung dan kelengkapan dokumen renja dinas pendidikan dan kebudayaan	Membantu/ terlaksananya	1 dokumen

Pihak Kedua

ZAMZIMARLIS, S.Sos
NIP.19671001 199303 2 003

Parit Malintang, Februari 2021

Pihak Pertama

DIAN YASTI PUTRI, SE
NIP.19940403 202012 2 014



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Pauah, Parit Malintang, (Komplek SDN 11 Enam Lingkung) Email : dikora_pdgprm@yahoo.co.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Drs. SURAHMAN**

Jabatan : Kasi Program

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **HERI KURNIA M.Si**

Jabatan : Kepala Bidang Perencanaan Pengembangan Pendidikan
dan Kebudayaan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan mencapai target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Parit Malintang, Februari 2021
Pihak Pertama

HERI KURNIA M.Si
NIP.19781014 200003 1 002

Drs. SURAHMAN
NIP.19630513 198803 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDANG PERENCANAAN PENGEMBANGAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SEKSI PROGRAM
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatkan Kualitas penyusunan Dokumen Kinerja SKPD	Persentase ketersediaan rencana kerja OPD	100
		Persentase laporan tepat waktu	100

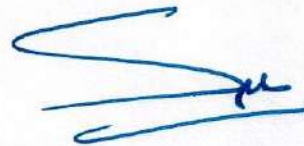
No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	39.953.500,-	-

Kepala Bidang Perencanaan Pengembangan Pendidikan dan Kebudayaan



HERI KURNIA, M.Si
NIP.19781014 200003 1 001

Parit Malintang, Januari 2020
Kepala Seksi Program



Drs. SURAHMAN
NIP.19640608 199702 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Pauah, Parit Malintang, (Komplek SDN 11 Enam Lingkung) Email : dikora_pdgprm@yahoo.co.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MARDIATI,S.Sos**

Jabatan : Pengadministrasi Perencanaan dan Program

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Drs. SURAHMAN**

Jabatan : Kasi Program

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan mencapai target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Drs. SURAHMAN
NIP.19630513 198803 1 004

Parit Malintang, Februari 2021

Pihak Pertama

MARDIATI,S.Sos
NIP.19790210 200003 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDANG PERENCANAAN PENGEMBANGAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SEKSI PROGRAM
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
<i>(1)</i>	<i>(2)</i>	<i>(3)</i>	<i>(4)</i>
1	Penyiapan bahan dan penyusunan rencana strategik dan rencana kerja dinas pendidikan dan kebudayaan	Membantu/ terlaksananya	4 berkas
2	Menyusun renja, renja perubahan dinas pendidikan dan kebudayaan untuk tahun 2021	Membantu/ terlaksananya	8 berkas
3	Menyusun matrik kerja dinas pendidikan tahunan 2020-2021	Membantu/ terlaksananya	3 dokumen
4	Menyusun usulan anggaran dari masing-masing bidang (RKA, DPA 2019, RKA, DPA perubahan dan pergeseran tahun 2020) dinas pendidikan dan kebudayaan	Membantu/ terlaksananya	123 kegiatan

Pihak Kedua

Drs. SURAHMAN
 NIP.19640608 199702 1 001

Parit Malintang, Januari 2020
 Pihak Pertama

MARDIATI, S.Sos
 NIP.19790210 200003 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Pauah, Parit Malintang, (Komplek SDN 11 Enam Lingkung) Email : dikora_pdgprm@yahoo.co.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **NOVA ARIANI, SE**
Jabatan : Analis Perencanaan Anggaran

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Drs. SURAHMAN**
Jabatan : Kasi Program

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan mencapai target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua


Drs. SURAHMAN
NIP.19630513 198803 1 004

Parit Malintang, Februari 2021
Pihak Pertama


NOVA ARIANI, SE
NIP.19770801 201406 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDANG PERENCANAAN PENGEMBANGAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SEKSI DATA DAN LITBANG
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Peningkatan Mutu Peserta Didik	Angka Melanjutkan (AM) SD/MI ke jenjang SMP/MTs	100

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	59.996.000,-	-
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	164.997.000,-	-

Kepala Bidang Perencanaan Pengembangan Pendidikan dan Kebudayaan



HERI KURNIA, M.Si
 NIP.19781014 200003 1 002

Parit Malintang, Februari 2021
 Staf Bidang Perencanaan Pengembangan Pendidikan dan Kebudayaan



NOVA ARIANI, SE
 NIP.19770801 201406 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Pauah, Parit Malintang, (Komplek SDN 11 Enam Lingsung) Email : dikora_pdgprm@yahoo.co.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Drs. METRI AKBARSYAH, MM**

Jabatan : Kasi Data dan Litbang

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **HERI KURNIA M.Si**

Jabatan : Kepala Bidang Perencanaan Pengembangan Pendidikan dan Kebudayaan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan mencapai target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

HERI KURNIA M.Si
NIP.19781014 200003 1 002

Parit Malintang, Februari 2021
Pihak Pertama

Drs. METRI AKBARSYAH, MM
NIP.19630610 199303 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG PERENCANAAN PENGEMBANGAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SEKSI DATA DAN LITBANG
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Menyusun rencana kerja dan program seksi data, penelitian dan pengembangan	Membantu/ terlaksananya	1 kegiatan
2	Menyusun kalender pendidikan dan kebudayaan	Membantu/ terlaksananya	1 dokumen
3	Melakukan sosialisasi aplikasi dapodik	Membantu/ terlaksananya	470 sekolah
4	Melakukan bimbingan teknis operator sekolah tentang dapodil	Membantu/ terlaksananya	30 orang
5	Melakukan bimbingan teknis operator sekolah tentang verval peserta didik dan PTK	Membantu/ terlaksananya	20 orang
6	Melakukan validasi data pengawas TK, SD dan SMP di SIM tendik	Membantu/ terlaksananya	60 data
7	Menyusun profil pendidikan	Membantu/ terlaksananya	1 dokumen

Kepala Bidang Perencanaan Pengembangan Pendidikan dan Kebudayaan



HERI KURNIA, M.Si
 NIP.19781014 200003 1 002

Parit Malintang, Februari 2021
 Kepala Seksi Data dan Litbang



Drs. METRI AKBARSYAH, MM
 NIP.19630513 198803 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Pauh, Parit Malintang, (Komplek SDN 11 Enam Lingkung) Email : dikora_pdgprm@yahoo.co.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **DARFA YENIL, S.Sos**
Jabatan : Pengelola Data Pendidikan dan Evaluasi
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Drs. METRI AKBARSYAH, MM**
Jabatan : Kasi Data dan Litbang

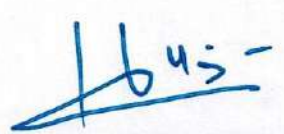
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan mencapai target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Parit Malintang, Februari 2021
Pihak Pertama


Drs. METRI AKBARSYAH, MM
NIP.19630610 199303 2 002

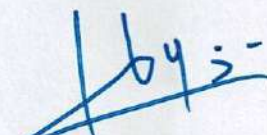
DARFA YENIL, S.Sos
NIP.19651001 199803 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG PERENCANAAN PENGEMBANGAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SEKSI DATA DAN LITBANG
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
<i>(1)</i>	<i>(2)</i>	<i>(3)</i>	<i>(4)</i>
1	Menyusun kalender pendidikan dan kebudayaan	Membantu/ terlaksananya	1 dokumen
2	Melakukan bimbingan teknis operator sekolah tentang dapodik	Membantu/ terlaksananya	30 orang
3	Melakukan bimbingan teknis operator sekolah tentang verval peserta didik dan PTK	Membantu/ terlaksananya	20 orang

Pihak Kedua

Parit Malintang, Februari 2021
Pihak Pertama


Drs. METRI AKBARSYAH, MM
NIP.19630513 198803 1 004

DARFA YENIL, S.Sos
NIP.19651001 199803 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Pauah, Parit Malintang, (Komplek SDN 11 Enam Lingkung) Email : dikora_pdgprm@yahoo.co.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MAYULIS, S.Pd, MM**
Jabatan : Kepala Bidang Pembinaan SD
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **YUHENDRI EKA SUPRIANTO, S.Si**
Jabatan : Plt. Kepala Dinas

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan mencapai target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Parit Malintang, Februari 2021
Pihak Pertama


YUHENDRI EKA SUPRIANTO, S.Si
NIP.19780721 200901 1 005

MAYULIS, S.Pd, MM
NIP.19650208 198810 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDANG PEMBINAAN SD
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Pemerataan Akses Pendidikan	Peningkatan Angka Partisipasi Murni (APM) SD	96
		Peningkatan Angka Partisipasi Kasar (APK) SD	100
		Angka Putus Sekolah APS (SD)	0.02
		Angka Melanjutkan SD ke SMP (AM)	100
2	Peningkatan Mutu Pendidik	Persentase Guru SD/MI Berkualifikasi S1	100
		Persentase Guru SD Bersertifikasi	75
		Jumlah Guru yang Mengikuti Diklat Kepala	500
3	Peningkatan Mutu Peserta Didik	Angka Kelulusan (AL) SD	99,89
		Nilai Rata-rata Ujian Nasional SD	88
		Jumlah siswa SD mendapat prestasi minimal setingkat provinsi	3
4	Peningkatan kualitas sarana dan prasarana pendidikan dan Kebudayaan	Persentase SD Minimal Terakreditasi	50

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Penambahan ruang kelas baru	200.000.000,-	-
2	Pembangunan ruang guru/ kepala sekolah/ TU	210.617.000,-	-
3	Pembangunan perpustakaan sekolah	2.413.032.000,-	-
4	Pembangunan sarana, prasarana dan utilitas sekolah	3.664.108.000,-	-
5	Rehabilitas sedang/ berat ruang kelas	8.904.050.000,-	-
6	Rehabilitasi sedang/ berat ruang guru/ kepala sekolah/ TU	425.299.000,-	-
7	Rehabilitasi sedang/ berat perpustakaan sekolah	482.608.000,-	-
8	Rehabilitasi sedang/ berat sarana, prasarana dan utilitas sekolah	143.130.000,-	-
9	Pemeliharaan rutin bangunan gedung dan ruangan	2.252.548.000,-	-
10	Penyediaan biaya personil peserta didik sekolah dasar	44.322.500.000,-	-

11	Pengadaan alat praktik dan peraga siswa	1.044.121.000,-	-
12	Penyelenggaraan proses belajar dan ujian bagi peserta didik	98.500.000,-	-
13	Penyediaan pendidik dan tenaga kependidikan bagi satuan pendidikan sekolah dasar	8.688.000.000,-	-
14	Pengembangan karir pendidik dan tenaga kependidikan pada satuan pendidikan sekolah dasar	45.000.000,-	-
15	Pembinaan kelembagaan dan manajemen sekolah	45.000.000,-	-

Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan


YUHENDRI EKA SUPRIANTO, S.Si
 NIP.19780721 200901 1 005

Parit Malintang, Februari 2021
 Kepala Bidang Pembinaan SD

MAYULIS, S.Pd, MM
 NIP.19650208 1988101 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Pauah, Parit Malintang, (Komplek SDN 11 Enam Lingkung) Email : dikora_pdgprm@yahoo.co.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **HASANUDDIN, S.Pd, MM**
Jabatan : Kasi Kurikulum dan Peserta Didik SD
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MAYULIS, S.Pd, MM**
Jabatan : Kepala Bidang Pembinaan SD

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan mencapai target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

MAYULIS, S.Pd, MM
NIP.19650208 198810 1 001

Parit Malintang, Februari 2021
Pihak Pertama

HASANUDDIN, S.Pd, MM
NIP.19640215 198410 1 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDANG PEMBINAAN SD
SEKSI KURIKULUM DAN PESERTA DIDIK
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Pemerataan Akses Pendidikan	Peningkatan Angka Partisipasi Murni (APM) SD/MI	96
		Peningkatan Angka Partisipasi Kasar (APK) SD/MI	100
		Angka Putus Sekolah (APS) SD/MI	0.02
		Angka Melanjutkan (AM) SD/MI ke jenjang SMP/MTs	100
2	Peningkatan Mutu Peserta Didik	Angka Kelulusan (AL) SD/MI	100
		Nilai Rata – Rata Ujian Nasional SD	75
		Jumlah Siswa SD mendapatkan prestasi Minimal setingkat provinsi	500

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Penyediaan biaya personil peserta didik sekolah dasar	44.322.500.000,-	-
2	Penyelenggaraan proses belajar dan ujian bagi peserta didik	98.500.000,-	-
3	Pengembangan karir pendidik dan tenaga kependidikan pada satuan pendidikan sekolah dasar	45.000.000,-	-
4	Pembinaan kelembagaan dan manajemen sekolah	45.000.000,-	-

Kepala Bidang Pembinaan SD

MAYULIS, S.Pd, MM
NIP.19650208 1988101 1 001

Parit Malintang, Februari 2021
Kepala Seksi Kurikulum dan Peserta Didik


HASANUDDIN, S.Pd, MM
NIP.19640215 198410 1 008



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Pauh, Parit Malintang, (Komplek SDN 11 Enam Lingkung) Email : dikora_pdgprm@yahoo.co.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **DESNITA, SE**

Jabatan : Analis Kurikulum dan Pembelajaran Bidang Pembinaan SD

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **HASANUDDIN, S.Pd, MM**

Jabatan : Kasi Kurikulum dan Peserta Didik SD

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan mencapai target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

HASANUDDIN, S.Pd, MM
NIP.19640215 198410 1 008

Parit Malintang, Februari 2021

Pihak Pertama

DESNITA, SE
NIP.19751205 200604 2 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDANG PEMBINAAN SD
SEKSI KURIKULUM DAN PESERTA DIDIK
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Penerima, menganalisa, pencatatan, mendokumentasikan data pokok kurikulum dan peserta didik SD	Membantu/ terlaksananya	400 dokumen
2	Penerima, pencatatan, bahan penyusunan perencanaan program dan kegiatan seksi kurikulum dan peserta didik SD	Membantu/ terlaksananya	400 dokumen
3	Penerima, pencatatan, mendokumentasikan bahan pengendalian pelaksanaan proses belajar mengajar (PBM) dan evaluasi pendidikan SD	Membantu/ terlaksananya	400 dokumen
4	Mempersiapkan bahan pelaksanaan monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan di bidang seksi kurikulum dan peserta didik SD	Membantu/ terlaksananya	400 laporan

Parit Malintang, Februari 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama



HASANUDDIN, S.Pd, MM
 NIP.19640215 198410 1 008



DESNITA, SE
 NIP.19751205 200604 2 010



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Pauh, Parit Malintang, (Komplek SDN 11 Enam Lingkung) Email : dikora_pdgprm@yahoo.co.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **AGUSTIAR**

Jabatan : Pengadministrasi Kurikulum Bidang Pembinaan SD

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **HASANUDDIN, S.Pd, MM**

Jabatan : Kasi Kurikulum dan Peserta Didik SD

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan mencapai target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

HASANUDDIN, S.Pd, MM
NIP.19640215 198410 1 008

Parit Malintang, Februari 2021
Pihak Pertama

AGUSTIAR
NIP.19650823 198909 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDANG PEMBINAAN SD
SEKSI KURIKULUM DAN PESERTA DIDIK
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Mengumpulkan laporan KTSP SD Kab. Padang Pariaman	Membantu/ terlaksananya	140 laporan
2	Merekap dan mengarsipkan laporan awal tahun SD se Kab. Padang Pariaman	Membantu/ terlaksananya	406 laporan
3	Mengumpulkan laporan awal tahun SD se Kab. Padang Pariaman	Membantu/ terlaksananya	105 laporan
4	Merekap BOS K-7 Triwulan 1 s.d IV tingkat SD se Kab. Padang Pariaman	Membantu/ terlaksananya	110 laporan
5	Menerima dan mengagendakan surat masuk dan surat keluar	Membantu/ terlaksananya	40 dokumen
6	Menerima laporan realisasi penggunaan dana BOS tahun 2020	Membantu/ terlaksananya	100 laporan
7	Memproses pindah sekolah siswa SD	Membantu/ terlaksananya	35 laporan
8	Sebagai panitia kegiatan seleksi FL2SN, literasi, USBN kurikulum, PIP, BOS Kab. Padang Pariaman	Membantu/ terlaksananya	7 ke

Parit Malintang, Februari 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama



HASANUDDIN, S.Pd, MM
 NIP.19640215 198410 1 008



AGUSTIAR
 NIP.19650823 198909 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Pauh, Parit Malintang, (Komplek SDN 11 Enam Lingkung) Email : dikora_pdgprm@yahoo.co.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **NOVERA GUSTI, SE**
Jabatan : Kasi Kelembagaan dan Sarana Prasarana SD

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MAYULIS, S.Pd, MM**
Jabatan : Kepala Bidang Pembinaan SD

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan mencapai target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Parit Malintang, Februari 2021
Pihak Pertama

MAYULIS, S.Pd, MM
NIP.19650208 198810 1 001

NOVERA GUSTI, SE
NIP.19821122 201406 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDANG PEMBINAAN SD
SEKSI KELEMBAGAAN DAN SARANA PRASARANA SD
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Peningkatan Kualitas Sarana dan Prasarana Pendidikan dan Kebudayaan	Persentase SD Minimal Terakreditasi	50

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Penambahan ruang kelas baru	200.000.000,-	-
2	Pembangunan ruang guru/ kepala sekolah/ TU	210.617.000,-	-
3	Pembangunan perpustakaan sekolah	2.413.032.000,-	-
4	Pembangunan sarana, prasarana dan utilitas sekolah	3.664.108.000,-	-
5	Rehabilitas sedang/ berat ruang kelas	8.904.050.000,-	-
6	Rehabilitasi sedang/ berat ruang guru/ kepala sekolah/ TU	425.299.000,-	-
7	Rehabilitasi sedang/ berat perpustakaan sekolah	482.608.000,-	-
8	Rehabilitasi sedang/ berat sarana, prasarana dan utilitas sekolah	143.130.000,-	-
9	Pemeliharaan rutin bangunan gedung dan ruangan	2.252.548.000,-	-
10	Pengadaan alat praktik dan peraga siswa	1.044.121.000,-	-

Kepala Bidang Pembinaan SD

MAYULIS, S.Pd, MM
 NIP.19650208 1988101 1 001

Parit Malintang, Februari 2021
 Kepala Seksi kelembagaan dan Sarana dan Prasarana SD


NOVERA GUSTI, SE
 NIP.19821122 201406 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDANG PEMBINAAN SD
SEKSI KURIKULUM DAN PESERTA DIDIK
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Mengumpulkan laporan KTSP SD Kab. Padang Pariaman	Membantu/ terlaksananya	140 laporan
2	Merekap dan mengarsipkan laporan awal tahun SD se Kab. Padang Pariaman	Membantu/ terlaksananya	406 laporan
3	Mengumpulkan laporan awal tahun SD se Kab. Padang Pariaman	Membantu/ terlaksananya	105 laporan
4	Merekap BOS K-7 Triwulan 1 s.d IV tingkat SD se Kab. Padang Pariaman	Membantu/ terlaksananya	110 laporan
5	Menerima dan mengagendakan surat masuk dan surat keluar	Membantu/ terlaksananya	40 dokumen
6	Menerima laporan realisasi penggunaan dana BOS tahun 2020	Membantu/ terlaksananya	100 laporan
7	Memproses pindah sekolah siswa SD	Membantu/ terlaksananya	35 laporan
8	Sebagai panitia kegiatan seleksi FL2SN, literasi, USBN kurikulum, PIP, BOS Kab. Padang Pariaman	Membantu/ terlaksananya	7 ke

Pihak Kedua



HASANUDDIN, S.Pd, MM
 NIP.19640215 198410 1 008

Parit Malintang, Februari 2021

Pihak Pertama



AGUSTIAR
 NIP.19650823 198909 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Pauh, Parit Malintang, (Komplek SDN 11 Enam Lingkung) Email : dikora_pdgprm@yahoo.co.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **NOVERA GUSTI, SE**
Jabatan : Kasi Kelembagaan dan Sarana Prasarana SD
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MAYULIS, S.Pd, MM**
Jabatan : Kepala Bidang Pembinaan SD

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan mencapai target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Parit Malintang, Februari 2021
Pihak Pertama

MAYULIS, S.Pd, MM
NIP.19650208 198810 1 001


NOVERA GUSTI, SE
NIP.19821122 201406 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDANG PEMBINAAN SD
SEKSI KELEMBAGAAN DAN SARANA PRASARANA SD
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Peningkatan Kualitas Sarana dan Prasarana Pendidikan dan Kebudayaan	Persentase SD Minimal Terakreditasi	50

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Penambahan ruang kelas baru	200.000.000,-	-
2	Pembangunan ruang guru/ kepala sekolah/ TU	210.617.000,-	-
3	Pembangunan perpustakaan sekolah	2.413.032.000,-	-
4	Pembangunan sarana, prasarana dan utilitas sekolah	3.664.108.000,-	-
5	Rehabilitas sedang/ berat ruang kelas	8.904.050.000,-	-
6	Rehabilitasi sedang/ berat ruang guru/ kepala sekolah/ TU	425.299.000,-	-
7	Rehabilitasi sedang/ berat perpustakaan sekolah	482.608.000,-	-
8	Rehabilitasi sedang/ berat sarana, prasarana dan utilitas sekolah	143.130.000,-	-
9	Pemeliharaan rutin bangunan gedung dan ruangan	2.252.548.000,-	-
10	Pengadaan alat praktik dan peraga siswa	1.044.121.000,-	-

Kepala Bidang Pembinaan SD

MAYULIS, S.Pd, MM
 NIP.19650208 1988101 1 001

Parit Malintang, Februari 2021
 Kepala Seksi kelembagaan dan Sarana dan Prasarana SD


NOVERA GUSTI, SE
 NIP.19821122 201406 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Pauh, Parit Malintang, (Komplek SDN 11 Enam Lingkung) Email : dikora_pdgprm@yahoo.co.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ASRIZAL**

Jabatan : Pengadministrasi Sarana dan Prasarana Bidang Pembinaan SD

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **NOVERA GUSTI, SE**

Jabatan : Kasi Kelembagaan dan Sarana Prasarana SD

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan mencapai target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

NOVERA GUSTI, SE
NIP.19821122 201406 2 002

Parit Malintang, Februari 2021

Pihak Pertama

ASRIZAL
NIP.19700305 200604 1 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDANG PEMBINAAN SD
SEKSI KELEMBAGAAN DAN SARANA PRASARANA SD
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Mengumpulkan dan mengagendakan lembaran koreksi untuk pencairan kegiatan DAK 2020	Membantu/ terlaksananya	156 dokumen
2	Mengumpulkan dan mengagendakan surat rekomendasi untuk pencairan kegiatan DAK 2020	Membantu/ terlaksananya	156 dokumen
3	Membantu mengumpulkan surat perjanjian kerja (SPK) sekolah penerima DAK 2020	Membantu/ terlaksananya	78 dokumen
4	Membantu mengumpulkan laporan akhir (SPJ) sekolah penerima DAK 2020	Membantu/ terlaksananya	78 dokumen
5	Melaksanakan penginputan kegiatan DAK 2021 pada aplikasi krisna	Membantu/ terlaksananya	200 kegiatan
6	Membantu mempersiapkan data sekolah penerima DAK 2020 untuk pembinaan dan membuat laporan	Membantu/ terlaksananya	71 sekolah
7	Membantu mempersiapkan data usulan calon sekolah penerima DAK SD 2021	Membantu/ terlaksananya	100 sekolah
8	Membantu mempersiapkan bahan pelaksanaan monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan di bidang seksi kelembagaan dan sarana prasarana SD	Membantu/ terlaksananya	71 sekolah

Pihak Kedua

NOVERA GUSTI, SE
NIP.19821122 201406 2 002

Parit Malintang, Februari 2021

Pihak Pertama

ASRIZAL
NIP.19700305 200604 1 008



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Pauh, Parit Malintang, (Komplek SDN 11 Enam Lingkung) Email : dikora_pdgprm@yahoo.co.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **RAHMATUL YANDRI, A.Md**

Jabatan : Pengadministrasi Sarana dan Prasarana Bidang Pembinaan SD

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **NOVERA GUSTI, SE**

Jabatan : Kasi Kelembagaan dan Sarana Prasarana SD

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan mencapai target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

NOVERA GUSTI, SE
NIP.19821122 201406 2 002

Parit Malintang, Februari 2021

Pihak Pertama

RAHMATUL YANDRI, A.Md
NIP.19850112 201406 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDANG PEMBINAAN SD
SEKSI KELEMBAGAAN DAN SARANA PRASARANA SD
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Membantu mengumpulkan dan menyiapkan Data Kondisi Sarana Prasarana SD Negeri Se Kabupaten Padang Pariaman	Membantu/ terlaksananya	406 sekolah
2	Membuat dan mengadministrasikan lembaran koreksi untuk pencairan	Membantu/ terlaksananya	156 dokumen
3	Membuat dan mengadministrasikan surat rekomendasi untuk pencairan kegiatan DAK 2020	Membantu/ terlaksananya	156 dokumen
4	Membantu mengumpulkan surat perjanjian kerja (SPK) sekolah penerima DAK 2020	Membantu/ terlaksananya	78 dokumen
5	Membantu mengumpulkan laporan akhir (SPJ) sekolah penerima DAK 2020	Membantu/ terlaksananya	78 dokumen
6	Melaksanakan penginputan kegiatan DAK 2020 pada aplikasi SIMDAK	Membantu/ terlaksananya	78 kegiatan
7	Malaksanakan penginputan kegiatan DAK 2020 pada aplikasi OMSPAN	Membantu/ terlaksananya	234 kegiatan
8	Membantu mempersiapkan data sekolah penerima DAK 2020 untuk pembinaan dan membuat laporan	Membantu/ terlaksananya	71 sekolah
9	Membantu mempersiapkan data usulan calon sekolah penerima DAK SD 2021	Membantu/ terlaksananya	100 sekolah
10	Membantu mempersiapkan bahan pelaksanaan kegiatan di bidang seksi kelembagaan dan sarana prasarana SD	Membantu/ terlaksananya	71 sekolah

Parit Malintang, Februari 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

NOVERA GUSTI, SE
NIP.19821122 201406 2 002

RAHMATUL YANDRI, A.Md
NIP.19850112 201406 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Pauh, Parit Malintang, (Komplek SDN 11 Enam Lingkung) Email : dikora_pdgprm@yahoo.co.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ARMAN, S. Pd**
Jabatan : Kasi Guru dan Tenaga Kependidikan SD
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MAYULIS, S.Pd, MM**
Jabatan : Kepala Bidang Pembinaan SD

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan mencapai target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

MAYULIS, S.Pd, MM
NIP.19650208 198810 1 001

Parit Malintang, Februari 2021
Pihak Pertama


ARMAN, S.Pd
NIP.19651231 198410 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDANG PEMBINAAN SD
SEKSI GURU DAN TENAGA KEPENDIDIKAN (GTK) SD
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Peningkatan Mutu Pendidik	Persentase Guru SD/MI Berkualifikasi S1	100
		Persentase Guru SD/MI Bersertifikasi	75
		Jumlah Guru mengikuti Diklat Kepala	500

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Penyediaan pendidik dan tenaga kependidikan bagi satuan pendidikan sekolah dasar	8.688.000.000,-	-

Kepala Bidang Pembinaan SD

MAYULIS, S.Pd, MM
NIP.19650208 1988101 1 001

Parit Malintang, Februari 2021
Kepala Seksi Guru dan Tenaga Kependidikan
(GTK) SD


ARMAN, S.Pd
NIP.196512310198410 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Pauah, Parit Malintang, (Komplek SDN 11 Enam Lingkung) Email : dikora_pdgprm@yahoo.co.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **NURMAYATI**

Jabatan : Pengadministrasi Kependidikan Bidang Pembinaan SD

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ARMAN, S. Pd**

Jabatan : Kasi Guru dan Tenaga Kependidikan SD

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan mencapai target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Parit Malintang, Februari 2021

Pihak Pertama

Pihak Kedua

ARMAN, S.Pd

NIP.19651231 198410 1 004

NURMAYATI

NIP.19710523 200312 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDANG PEMBINAAN SD
SEKSI GURU DAN TENAGA KEPENDIDIKAN (GTK) SD
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Mengadministrasikan surat masuk pada kasi guru dan tenaga kependidikan SD	Membantu/ terlaksananya	99 surat
2	Mengadministrasikan surat keluar pada kasi guru dan tenaga kependidikan SD	Membantu/ terlaksananya	102 surat
3	Mengadministrasikan data guru PNS pada kasi guru dan tenaga kependidikan SD	Membantu/ terlaksananya	2520 surat
4	Mengadministrasikan data guru Honorer pada kasi guru dan tenaga kependidikan SD	Membantu/ terlaksananya	4529 surat
5	Mengadministrasikan data penjaga sekolah pada kasi guru dan tenaga kependidikan SD	Membantu/ terlaksananya	408 surat
6	Mengadministrasikan data operator sekolah pada kasi guru dan tenaga kependidikan SD	Membantu/ terlaksananya	408 surat

Parit Malintang, Februari 2021

Pihak Kedua


ARMAN, S.Pd
NIP.19651231 198410 1 004

Pihak Pertama



NURMAYATI
NIP.19710523 200312 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Pauah, Parit Malintang, (Komplek SDN 11 Enam Lingkung) Email : dikora_pdgprm@yahoo.co.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **NOFMULIA ZARMI, SE**

Jabatan : Analis Kualifikasi dan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan SD

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ARMAN, S. Pd**

Jabatan : Kasi Guru dan Tenaga Kependidikan SD

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan mencapai target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

ARMAN, S.Pd

NIP.19651231 198410 1 004

Parit Malintang, Februari 2021

Pihak Pertama

NOFMULIA ZARMI, SE

NIP.19681120 199003 2 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDANG PEMBINAAN SD
SEKSI GURU DAN TENAGA KEPENDIDIKAN (GTK) SD
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
<i>(1)</i>	<i>(2)</i>	<i>(3)</i>	<i>(4)</i>
1	Menganalisis data pokok guru dan tenaga kependidikan (GTK) SD	Membantu/ terlaksananya	500 kegiatan
2	Merevisi dan memperbaiki data guru dan tenaga kependidikan (GTK) SD	Membantu/ terlaksananya	500 kegiatan
3	Menyusun bahan pembinaan guru (GTK) SD	Membantu/ terlaksananya	25 kegiatan
4	Menjadi tim pembinaan GTK SD	Membantu/ terlaksananya	25 kegiatan
5	Menganalisis data guru SD untuk pencairan dana sertifikasi	Membantu/ terlaksananya	2000 kegiatan
6	Menganalisis dana insentif guru dan tendik honor	Membantu/ terlaksananya	1300 kegiatan

Parit Malintang, Februari 2021

Pihak Kedua

ARMAN, S.Pd
NIP.19651231 198410 1 004

Pihak Pertama

NOFMULIA ZARMI, SE
NIP.19681120 199003 2 006



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Pauah, Parit Malintang, (Komplek SDN 11 Enam Lingkung) Email : dikora_pdgprm@yahoo.co.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ZAIDA FAKRI, A.Ma.Pd**

Jabatan : Pengadministrasi Pendidikan Bidang Pembinaan SD

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ARMAN, S. Pd**

Jabatan : Kasi Guru dan Tenaga Kependidikan SD

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan mencapai target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

ARMAN, S.Pd

NIP.19651231 198410 1 004

Parit Malintang, Februari 2021
Pihak Pertama

ZAIDA FAKRI, A.Ma.Pd

NIP.19640221 198702 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDANG PEMBINAAN SD
SEKSI GURU DAN TENAGA KEPENDIDIKAN (GTK) SD
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
<i>(1)</i>	<i>(2)</i>	<i>(3)</i>	<i>(4)</i>
1	Mengetik dan mengarsipkan surat izin penelitian mahasiswa	Membantu/ terlaksananya	82 berkas
2	Mengetik dan mengarsipkan surat pindah guru SD	Membantu/ terlaksananya	12 berkas
3	Merekap data sertifikasi guru SD	Membantu/ terlaksananya	1700 data
4	Merekap data jumlah SD	Membantu/ terlaksananya	2000 data

Parit Malintang, Februari 2021

Pihak Kedua



ARMAN, S.Pd
NIP.19651231 198410 1 004

Pihak Pertama



ZAIDA FAKRI, A.Ma.Pd
NIP.19640221 198702 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Pauah, Parit Malintang, (Komplek SDN 11 Enam Lingkung) Email : dikora_pdgprm@yahoo.co.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **YUHENDRI EKA SUPRIANTO, S.Si**

Jabatan : Kepala Bidang Pembinaan SMP

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **YUHENDRI EKA SUPRIANTO, S.Si**

Jabatan : Plt. Kepala Dinas

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan mencapai target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Parit Malintang, Februari 2021
Pihak Pertama


YUHENDRI EKA SUPRIANTO, S.Si
NIP.19780721 200901 1 005


YUHENDRI EKA SUPRIANTO, S.Si
NIP.19780721 200901 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDANG PEMBINAAN SMP
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Pemerataan Akses Pendidikan	Peningkatan Angka Partisipasi Murni (APM) SMP/MTs	100
		Peningkatan Angka Partisipasi Kasar (APK) SMP/MTs	100
		Angka Putus Sekolah SMP	0.02
2	Peningkatan Mutu Pendidik	Persentase Guru SMP Berkualifikasi S 1	100
		Persentase guru bersertifikasi	70
3	Peningkatan Mutu Peserta Didik	Angka Kelulusan (AL) SMP	99.95
		Nilai Rata-rata Ujian SMP	70
		Jumlah Siswa SMP berprestasi tingka Provinsi	3
4	Meningkatkan Mutu Sarana dan Prasarana Pendidikan dan kebudayaan	Persentase SMP minimal terakreditasi	65

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Rehabilitasi sedang/berat ruang kelas sekolah	5.354.188.001,-	-
2	Rehabilitasi sedang/berat ruang guru sekolah	2.917.309.000,-	-
3	Rehabilitasi sedang/berat ruang perustakaan sekolah	1.127.944.000,-	-
4	Rehabilitasi sedang/berat sarana, prasarana dan utilitas sekolah	336.471.000,-	-
5	Pengadaan perlengkapan sekolah	3.205.162.800,-	-
6	Penyediaan biaya personil peserta didik sekolah menengah pertama	18.725.300.000,-	-
7	Penyelenggaraan proses belajar dan ujian bagi peserta didik	75.000.000,-	-
8	Penyiapan dan tindak lanjut evaluasi satuan pendidikan sekolah menengah	35.000.000,-	-

	pertama		
9	Pembinaan minat, bakat dan kreatifitas siswa	309.370.000,-	-
10	Penyediaan pendidik dan tenaga kependidikan bagi satuan pendidikan sekolah menengah pertama	1.660.000.000,-	-
11	Pengembangan karir pendidik dan tenaga kependidikan pada satuan pendidikan sekolah menengah pertama	195.000.000,-	-
12	Pembinaan kelembagaan dan manajemen sekolah	240.000.000,-	-

Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

YUHENDRI EKA SUPRIANTO, S.Si
NIP.19780721 200901 1 005

Parit Malintang, Februari 2021
Kepala Bidang Pembinaan SMP

YUHENDRI EKA SUPRIANTO, S.Si
NIP.19780721 200901 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Pauh, Parit Malintang, (Komplek SDN 11 Enam Lingkung) Email : dikora_pdgprm@yahoo.co.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ZHRIL, SE, MM**

Jabatan : Kasi Kelembagaan dan sarana Prasarana SMP

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **YUHENDRI EKA SUPRIANTO, S.Si**

Jabatan : Kepala Bidang Pembinaan SMP

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan mencapai target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua


YUHENDRI EKA SUPRIANTO, S.Si
NIP.19780721 200901 1 005

Parit Malintang, Februari 2021
Pihak Pertama


ZHRIL, SE, MM
NIP. 19700110 199003 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDANG PEMBINAAN SMP
SEKSI KELEMBAGAAN DAN SARANA PRASARANA SMP
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN


No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatkan Mutu Sarana dan Prasarana Pendidikan dan kebudayaan	Persentase SMP minimal terakreditasi	65

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Rehabilitasi sedang/berat ruang kelas sekolah	5.354.188.001,-	-
2	Rehabilitasi sedang/berat ruang guru sekolah	2.917.309.000,-	-
3	Rehabilitasi sedang/berat ruang perustakaan sekolah	1.127.944.000,-	-
4	Rehabilitasi sedang/berat sarana, prasarana dan utilitas sekolah	336.471.000,-	-
5	Pengadaan perlengkapan sekolah	3.205.162.800,-	-

Kepala Bidang Pembinaan SMP


YUHENDRI EKA SUPRIANTO, S.Si
 NIP.19780721 200901 1 005

Parit Malintang, Februari 2021
 Kepala Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana SMP


ZAHRIL, SE, MM
 NIP.19700110 199003 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Pauah, Parit Malintang, (Komplek SDN 11 Enam Lingkung) Email : dikora_pdgprm@yahoo.co.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **FEBRINA SARI, S.Pd**

Jabatan : Analis Kelembagaan Pembinaan Pendidikan Bidang SMP

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ZHRIL, SE, MM**

Jabatan : Kasi Kelembagaan dan sarana Prasarana SMP

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan mencapai target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

ZHRIL, SE, MM
NIP.19700110 199003 1 001

Parit Malintang, Februari 2021
Pihak Pertama

FEBRINA SARI, S.Pd
NIP. 19790111 200801 2 019

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDANG PEMBINAAN SMP
SEKSI KELEMBAGAAN DAN SARANA PRASARANA SMP
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Membantu pengumpulan data pokok kelembagaan dan sarana prasarana	Membantu/terlaksananya	62 dokumen
2	Membantu penyiapan bahan penyusunan perencanaan program dan kegiatan seksi kelembagaan dan sarana prasarana	Terlaksana	62 dokumen
3	Membantu pengumpulan dan penyiapan data pokok kelembagaan dan sarana prasarana	Terlaksana	60 dokumen
4	Membantu penyusunan bahan pemantauan dan evaluasi kelembagaan saran dan prasarana SMP	Terlaksana	30 dokumen

Parit Malintang, Februari 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama



ZAHRIL, SE, MM
 NIP.19700110 199003 1 001



FEBRINA SARI, S.Pd
 NIP.19790111 200801 2 019



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Pauah, Parit Malintang, (Komplek SDN 11 Enam Lingkung) Email : dikora_pdgprm@yahoo.co.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **VEBI DESWANTO, S.Pd. MM**
Jabatan : Plt.Kasi Kurikulum dan Peserta Didik SMP
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **YUHENDRI EKA SUPRIANTO, S.Si**
Jabatan : Kepala Bidang Pembinaan SMP

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan mencapai target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Parit Malintang, Februari 2021
Pihak Pertama

YUHENDRI EKA SUPRIANTO, S.Si
NIP.19780721 200901 1 005


VEBI DESWANTO, S.Pd. MM
NIP. 19871201 201101 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDANG PEMBINAAN SMP
SEKSI KURIKULUM DAN PESERTA DIDIK SMP
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Pemerataan Akses Pendidikan	Peningkatan Angka Partisipasi Murni (APM) SMP/MTs	100
		Peningkatan Angka Partisipasi Kasar (APK) SMP/MTs	100
		Angka Putus Sekolah (APS) SMP/MTs	0,02

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Penyelenggaraan proses belajar dan ujian bagi peserta didik	75.000.000,-	-
2	Penyiapan dan tindak lanjut evaluasi satuan pendidikan sekolah menengah pertama	35.000.000,-	-

Kepala Bidang Pembinaan SMP

YUHENDRI EKA SUPRIANTO, S.Si
 NIP.19780721 200901 1 005

Parit Malintang, Februari 2021
 Kepala Seksi Kurikulum dan
 Peserta Didik SMP


VEBI DESWANTO, S.Pd,MM
 NIP.19871201 201101 1 007



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Pauah, Parit Malintang, (Komplek SDN 11 Enam Lingkung) Email : dikora_pdgprm@yahoo.co.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **VEBI DESWANTO, S.Pd. MM**
Jabatan : Kasi Guru dan Tenaga Kependidikan SMP
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **YUHENDRI EKA SUPRIANTO, S.Si**
Jabatan : Kepala Bidang Pembinaan SMP

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan mencapai target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Parit Malintang, Februari 2021
Pihak Pertama

YUHENDRI EKA SUPRIANTO, S.Si
NIP.19780721 200901 1 005


VEBI DESWANTO, S.Pd. MM
NIP. 19871201 201101 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDANG PEMBINAAN SMP
SEKSI GURU DAN TENAGA KEPENDIDIKAN (GTK) SMP
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Pemerataan Akses Pendidikan	Persentase Guru SMP/MTs Berkualifikasi S1	100
		Persentase Guru SMP/MTs Bersertifikasi	70

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Pembinaan minat, bakat dan kreatifitas siswa	309.370.000,-	-
2	Penyediaan pendidik dan tenaga kependidikan bagi satuan pendidikan sekolah menengah pertama	1.660.000.000,-	-
3	Pengembangan karir pendidik dan tenaga kependidikan pada satuan pendidikan sekolah menengah pertama	195.000.000,-	-
4	Pembinaan kelembagaan dan manajemen sekolan	240.000.000,-	-

Kepala Bidang Pembinaan SMP

YUHENDRI EKA SUPRIANTO, S.Si
NIP.19780721 200901 1 005

Parit Malintang, Februari 2021
Kepala Seksi Guru dan
Tenaga Kependidikan (GTK) SMP


VEBI DESWANTO, S.Pd,MM
NIP.19871201 201101 1 007



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Pauh Parit Malintang Kode Pos 25584... Faksimeli. E-Mail. disdikbud_pdprm@gmail.com
Website. <http://disdikbud.padangpariamankab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ZULKIFLI, SH**

Jabatan : Kepala Bidang Pembinaan Paud dan Pendidikan Non Formal

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **YUHENDRI EKA SUPRIANTO, S.Si**

Jabatan : Plt. Kepala Dinas

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan mencapai target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Parit Malintang, Februari 2021
Pihak Pertama


YUHENDRI EKA SUPRIANTO, S.Si
NIP.19780721 200901 1 005


ZULKIFLI, SH
NIP.19680721 199403 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDANG PEMBINAAN PAUD DAN PENDIDIKAN NON FORMAL
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Pemerataan Akses Pendidikan	Peningkatan Angka Partisipasi Kasar (APK) PAUD	65
		Persentase 1 PAUD 1 Korong	85
2	Peningkatan kualitas sarana dan prasarana Pendidikan	Persentase PAUD Terakreditasi	35
		Persentase PKBM yang memiliki sarana dan prasarana memadai	20

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Pembangunan sarana, prasarana dan utilitas PAUD	550.035.700,-	-
2	Rehabilitasi sedang/ berat gedung/ ruang kelas/ ruang guru PAUD	1.267.090.000,-	-
3	Rehabilitasi sedang/ berat pembangunan sarana, prasarana dan utilitas PAUD	239.677.610,-	-
4	Pengadaan mebel PAUD	49.874.900,-	-
5	Penyediaan biaya personil peserta didik PAUD	5.212.830.000,-	-
6	Pengadaan alat praktik dan peraga siswa PAUD	300.307.000,-	-
7	Penyelenggaraan proses belajar PAUD	40.000.000,-	-
8	Penyiapan dan tindak lanjut evaluasi satuan PAUD	34.996.500,-	-
9	Penyediaan pendidik dan tenaga kependidikan bagi satuan PAUD	1.411.494.500,-	-
10	Pengembangan karir pendidik dan tenaga kependidikan pada satuan pendidikan PAUD	64.999.000,-	-
11	Pembinaan kelembagaan dan manajemen PAUD	15.000.000,-	-
12	Pemeliharaan rutin gedung/ ruang kelas/ ruang guru pendidikan nonformal/kesetaraan	377.232.000,-	-
13	Pengadaan perlengkapan pendidikan nonformal/ kesetaraan	639.986.000,-	-
14	Penyediaan biaya personil peserta didik nonformal/ kesetaraan	2.456.202.000,-	-
15	Pengadaan alat praktik dan peraga siswa	100.000.000,-	-

	nonformal/ kesetaraan		
16	Penyelenggaraan proses belajar nonformal/ kesetaraan	15.106.000,-	-
17	Penyusunan silabus muatan lokal pendidikan anak usia dini dan pendidikan nonformal	25.000.000,-	-
18	Perhitungan dan pemetaan pendidik dan tenaga kependidikan satuan pendidikan dasar, PAUD, dan pendidikan nonformal/ kesetaraan	47.550.000,-	-

Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

YUHENDRI EKA SUPRIANTO, S.Si
NIP.19780721 200901 1 005

Parit Malintang, Februari 2021
Kepala Bidang Pembinaan PAUD dan PNF

ZULKIFLI, SH
NIP.19680721 199403 1 007



**PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**

Pauh Parit Malintang Kode Pos 25584...Faxsimeli. E-Mail.disdikbud_pdprm@gmail.com
Website.<http://disdikbud.padangpariamankab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ANIDA, S.Pd**

Jabatan : Kasi Kurikulum dan Peserta Didik Paud dan pendidikan Non Formal

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ZULKIFLI, SH**

Jabatan : Kepala Bidang Pembinaan Paud dan Pendidikan Non Formal

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan mencapai target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

ZULKIFLI, SH

NIP.19680721 199403 1 007

Parit Malintang, Februari 2021
Pihak Pertama

ANIDA, S.Pd

NIP.19710606 201101 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDANG PEMBINAAN PAUD DAN PENDIDIKAN NON FORMAL
SEKSI KURIKULUM DAN PESERTA DIDIK PAUD DAN PENDIDIKAN
NON FORMAL
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Pemerataan Akses Pendidikan	Peningkatan Angka Partisipasi Kasar (APK) PAUD	65
		Persentase 1 PAUD 1 Korong	85
2	Peningkatan kualitas sarana dan prasarana Pendidikan dan Kebudayaan	Persentase PAUD Terakreditasi	35
		Persentase PKBM Terakreditasi	20

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Penyelenggaraan proses belajar PAUD	40.000.000,-	-
2	Pengembangan karir pendidik dan tenaga kependidikan pada satuan pendidikan PAUD	64.999.000,-	
3	Penyelenggaraan proses belajar nonformal/ kesetaraan	15.106.000,-	
4	Penyusunan silabus muatan lokal pendidikan anak usia dini dan pendidikan nonformal	25.000.000,-	-

Kepala Bidang Pembinaan PAUD dan PNF



ZULKIFLI, SH
 NIP.19680721 199403 1 007

Parit Malintang, Februari 2021
 Seksi Kurikulum Dan Peserta Didik Paud
 Dan Pendidikan Non Formal



ANIDA, S.Pd
 NIP.19710606 201102 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Pauh Parit Malintang Kode Pos 25584...Faxsimeli. E-Mail.disdikbud_pdprm@gmail.com
Website.<http://disdikbud.padangpariamankab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MARYULIS, S.AP**

Jabatan : Pengadministrasi Kurikulum Bidang PAUD dan PNF

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ANIDA, S.Pd**

Jabatan : Kasi Kurikulum dan Pesrta Didik Paud dan pendidikan Non Formal

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan mencapai target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua


ANIDA, S.Pd
NIP.19710606 201101 2 002

Parit Malintang, Februari 2021
Pihak Pertama


MARYULIS, S.AP
NIP.19740724 201310 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDANG PEMBINAAN PAUD DAN PENDIDIKAN NON FORMAL
SEKSI KURIKULUM DAN PESERTA DIDIK PAUD DAN PENDIDIKAN
NON FORMAL
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Mengentri konsep-konsep surat rencana kegiatan	Membantu/ terlaksananya	59 dokumen
2	Merekap data peserta didik formal se-kabupaten padang pariaman	Membantu/ terlaksananya	4 dokumen
3	Merekap data peserta didik non formal se-kabupaten padang pariaman	Membantu/ terlaksananya	4 dokumen
4	Mengentrikan laporan hasil pelaksanaan kegiatan	Membantu/ terlaksananya	4 dokumen
5	Mengentri surat-surat lainnya	Membantu/ terlaksananya	121 dokumen

Pihak Kedua



ANIDA, S.Pd
 NIP.19710606 201102 2 002

Parit Malintang, Februari 2021
 Pihak Pertama



MARYULIS, S.Ap
 NIP.19740724 201310 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Pauh Parit Malintang Kode Pos 25584... Faksimeli. E-Mail. disdikbud_pdprm@gmail.com
Website. <http://disdikbud.padangpariamankab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **YASPINI**

Jabatan : Pengadministrasi Kurikulum Bidang PAUD dan PNF

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ANIDA, S.Pd**

Jabatan : Kasi Kurikulum dan Peserta Didik Paud dan pendidikan Non Formal

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan mencapai target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua



ANIDA, S.Pd
NIP.19710606 201101 2 002

Parit Malintang, Januari 2021
Pihak Pertama



YASPINI
NIP.19630720 198303 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDANG PEMBINAAN PAUD DAN PENDIDIKAN NON FORMAL
SEKSI KURIKULUM DAN PESERTA DIDIK PAUD DAN PENDIDIKAN
NON FORMAL
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Merekap data peserta didik formal se-kabupaten padang pariaman	Membantu/ terlaksananya	50 dokumen
2	Merekap data peserta didik non formal se-kabupaten padang pariaman	Membantu/ terlaksananya	4 dokumen
3	Mengentrikan laporan hasil pelaksanaan kegiatan	Membantu/ terlaksananya	4 dokumen
4	Mengentri surat-surat lainnya	Membantu/ terlaksananya	20 dokumen

Pihak Kedua



ANIDA, S.Pd
 NIP.19710606 201102 2 002

Parit Malintang, Februari 2021
 Pihak Pertama



YASPINI
 NIP.19630720 198303 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Pauh Parit Malintang Kode Pos 25584...Faxsimeli. E-Mail.disdikbud_pdprm@gmail.com
Website.<http://disdikbud.padangpariamankab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **AMRIL, A.Ma.Pd**

Jabatan : Pengadministrasi Kurikulum Bidang PAUD dan PNF

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ANIDA, S.Pd**

Jabatan : Kasi Kurikulum dan Pesrta Didik Paud dan pendidikan Non Formal

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjaanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan mencapai target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Parit Malintang, Februari 2021
Pihak Pertama


ANIDA, S.Pd
NIP.19710606 201101 2 002

AMRIL, A.Ma.Pd
NIP.19621116 198506 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDANG PEMBINAAN PAUD DAN PENDIDIKAN NON FORMAL
SEKSI KURIKULUM DAN PESERTA DIDIK PAUD DAN PENDIDIKAN
NON FORMAL
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Merekap data peserta didik formal se-kabupaten padang pariaman	Membantu/ terlaksananya	50 dokumen
2	Merekap data peserta didik non formal se-kabupaten padang pariaman	Membantu/ terlaksananya	4 dokumen
3	Mengentrikan laporan hasil pelaksanaan kegiatan	Membantu/ terlaksananya	4 dokumen
4	Mengentri surat-surat lainnya	Membantu/ terlaksananya	20 dokumen

Pihak Kedua

ANIDA, S.Pd
 NIP.19710606 201102 2 002

Parit Malintang, Februari 2021
 Pihak Pertama

AMRIL, A.Ma.Pd
 NIP.19621116 198506 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Pauh Parit Malintang Kode Pos 25584... Faxsimeli. E-Mail. disdikbud_pdprm@gmail.com
Website. <http://disdikbud.padangpariamankab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SUKIRMAN, A.Ma.Pd**
Jabatan : Pengadministrasi Kurikulum Bidang PAUD dan PNF

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ANIDA, S.Pd**
Jabatan : Kasi Kurikulum dan Peserta Didik Paud dan pendidikan Non Formal

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan mencapai target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua:


ANIDA, S.Pd
NIP.19710606 201101 2 002

Parit Malintang, Februari 2021
Pihak Pertama


SUKIRMAN, A.Ma.Pd
NIP.19630512 198803 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDANG PEMBINAAN PAUD DAN PENDIDIKAN NON FORMAL
SEKSI KURIKULUM DAN PESERTA DIDIK PAUD DAN PENDIDIKAN
NON FORMAL
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Merekap data peserta didik formal se-kabupaten padang pariaman	Membantu/ terlaksananya	50 dokumen
2	Merekap data peserta didik non formal se-kabupaten padang pariaman	Membantu/ terlaksananya	4 dokumen
3	Mengentrikan laporan hasil pelaksanaan kegiatan	Membantu/ terlaksananya	4 dokumen
4	Mengentri surat-surat lainnya	Membantu/ terlaksananya	20 dokumen

Pihak Kedua

ANIDA, S.Pd
 NIP.19710606 201102 2 002

Parit Malintang, Februari 2021
 Pihak Pertama

SUKIRMAN, A.Ma.Pd
 NIP.19630512 198803 1 005



**PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**

Pauh Parit Malintang Kode Pos 25584... Faxsimeli. E-Mail. disdikbud_pdprm@gmail.com
Website. <http://disdikbud.padangpariamankab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ASRIL**

Jabatan : Pengadministrasi Kurikulum Bidang PAUD dan PNF

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ANIDA, S.Pd**

Jabatan : Kasi Kurikulum dan Peserta Didik Paud dan pendidikan Non Formal

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan mencapai target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

ANIDA, S.Pd

NIP.19710606 201101 2 002

Parit Malintang, Januari 2021
Pihak Pertama

ASRIL, A.Ma.Pd

NIP.19640221 198702 1 002


PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDANG PEMBINAAN PAUD DAN PENDIDIKAN NON FORMAL
SEKSI KURIKULUM DAN PESERTA DIDIK PAUD DAN PENDIDIKAN
NON FORMAL
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Merekap data peserta didik formal se-kabupaten padang pariaman	Membantu/ terlaksananya	50 dokumen
2	Merekap data peserta didik non formal se-kabupaten padang pariaman	Membantu/ terlaksananya	4 dokumen
3	Mengentrikan laporan hasil pelaksanaan kegiatan	Membantu/ terlaksananya	4 dokumen
4	Mengentri surat-surat lainnya	Membantu/ terlaksananya	20 dokumen

Pihak Kedua


ANIDA, S.Pd
 NIP.19710606 201102 2 002

Parit Malintang, Februari 2021
 Pihak Pertama


ASRIL, A.Ma.Pd
 NIP.19631231 198403 1 034



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Pauh Parit Malintang Kode Pos 25584... Faksimeli. E-Mail. disdikbud_pdprm@gmail.com
Website. <http://disdikbud.padangpariamankab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **AWALUDDIN, S.Pd**

Jabatan : Pelaksana

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ANIDA, S.Pd**

Jabatan : Kasi Kurikulum dan Peserta Didik Paud dan pendidikan Non Formal

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan mencapai target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua


ANIDA, S.Pd

NIP.19710606 201101 2 002

Parit Malintang, Januari 2021
Pihak Pertama



AWALUDDIN, S.Pd

NIP.19650826 198506 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDANG PEMBINAAN PAUD DAN PENDIDIKAN NON FORMAL
SEKSI KURIKULUM DAN PESERTA DIDIK PAUD DAN PENDIDIKAN
NON FORMAL
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Merekap data peserta didik formal se-kabupaten padang pariaman	Membantu/ terlaksananya	51 dokumen
2	Merekap data peserta didik non formal se-kabupaten padang pariaman	Membantu/ terlaksananya	4 dokumen
3	Mengentrikan laporan hasil pelaksanaan kegiatan	Membantu/ terlaksananya	4 dokumen
4	Mengentri surat-surat lainnya	Membantu/ terlaksananya	25 dokumen

Pihak Kedua

ANIDA, S.Pd
 NIP.19710606 201102 2 002

Parit Malintang, Februari 2021
 Pihak Pertama

AWALUDDIN, S.Pd
 NIP.19650826 198506 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Pauh Parit Malintang Kode Pos 25584... Faxsimeli. E-Mail. disdikbud_pdprm@gmail.com
Website. <http://disdikbud.padangpariamankab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ADE FERIZON, SH**
Jabatan : Kasi Kelembagaan dan Sarana dan prasarana Paud
dan Pendidikan Nonformal

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ZULKIFLI, SH**
Jabatan : Kepala Bidang Pembinaan Paud dan Pendidikan Non Formal

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan mencapai target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

ZULKIFLI, SH
NIP.19680721 199403 1 007

Parit Malintang, Februari 2021
Pihak Pertama

ADE FERIZON, SH
NIP.19680615 199003 1 014

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDANG PEMBINAAN PAUD DAN PENDIDIKAN NON FORMAL
SEKSI KELEMBAGAAN DAN SARANA PRASARANA PAUD DAN PENDIDIKAN
NON FORMAL
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Pemerataan Akses Pendidikan	Peningkatan Angka Partisipasi Kasar (APK) PAUD	65
		Persentase 1 PAUD 1 Korong	85
2	Peningkatan kualitas sarana dan prasarana Pendidikan dan Kebudayaan	Persentase PAUD Terakreditasi	35

Vb

No	Kegiatan	Anggaran	Ket
1	Pembangunan sarana, prasarana dan utilitas PAUD	550.035.700,-	-
2	Rehabilitasi sedang/ berat gedung/ ruang kelas/ ruang guru PAUD	1.267.090.000,-	-
3	Rehabilitasi sedang/ berat pembangunan sarana, prasarana dan utilitas PAUD	239.677.610,-	-
4	Pengadaan mebel PAUD	49.874.900,-	-
5	Penyediaan biaya personil peserta didik PAUD	5.212.830.000,-	-
6	Pengadaan alat praktik dan peraga siswa PAUD	300.307.000,-	-
7	Pembinaan kelembagaan dan manajemen PAUD	15.000.000,-	-
8	Pemeliharaan rutin gedung/ ruang kelas/ ruang guru pendidikan nonformal/kesetaraan	377.232.000,-	-
9	Pengadaan perlengkapan pendidikan nonformal/ kesetaraan	639.986.000,-	-
10	Penyediaan biaya personil peserta didik nonformal/ kesetaraan	2.456.202.000,-	-
11	Pengadaan alat praktik dan peraga siswa nonformal/ kesetaraan	100.000.000,-	-

Kepala Bidang Pembinaan PAUD dan PNF



ZULKIFLI, SH
 NIP.19680721 199403 1 007

Parit Malintang, Februari 2021
 Kepala Seksi Kelembagaan Dan Sarana
 Prasarana Paud Dan Pendidikan Non Formal



ADE FERIZON, SH
 NIP. 19680615 199003 1 014



**PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**

Pauh Parit Malintang Kode Pos 25584... Faxsimeli. E-Mail. disdikbud_pdprm@gmail.com
Website. <http://disdikbud.padangpariamankab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ELITA, SE**
Jabatan : Analis Kelembagaan Pembinaan Pendidikan dan PAUD dan PNF
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ADE FERIZON, SH**
Jabatan : Kasi Kelembagaan dan Sarana dan prasarana Paud dan Pendidikan Nonformal

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan mencapai target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua


ADE FERIZON, SH
NIP.19680615 199003 1 014

Parit Malintang, Februari 2021
Pihak Pertama


ELITA, SE
NIP.19700711 199203 2 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDANG PEMBINAAN PAUD DAN PENDIDIKAN NON FORMAL
SEKSI KELEMBAGAAN DAN SARANA PRASARANA PAUD DAN PENDIDIKAN
NON FORMAL
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Membantu pengumpulan data pokok kelembagaan dan sarana prasaran PAUD dan pendidikan non formal	Membantu/ terlaksananya	400 dokumen
2	Membantu penyiapan bahan penyusunan perencanaan program dan kegiatan seksi kelembagaan dan sarana prasarana PAUD dan pendidikan non formal	Membantu/ terlaksananya	3 dokumen
3	Membantu pelaksanaan kegiatann di bidang seksi kelembagaan dan saran prasarana PAUD dan pendidikan non formal	Membantu/ terlaksananya	4 dokumen
4	Membantu penyusunan bahan penerbitan izin pendirian, penataan dan penutupan PAUD dan pendidikan non formal	Membantu/ terlaksananya	10 dokumen

Pihak Kedua


ADE FERIZON, SH
 NIP. 19680615 199003 1 014

Parit Malintang, Februari 2021
 Pihak Pertama


ELITA, SE
 NIP. 19700711 1999203 2 006



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Pauh Parit Malintang Kode Pos 25584... Faxsimeli. E-Mail.disdikbud_pdprm@gmail.com
Website. <http://disdikbud.padangpariamankab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Dra. ARLINA, M.Pd**
Jabatan : Kasi Guru dan Tenaga Kependidikan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ZULKIFLI, SH**
Jabatan : Kepala Bidang Pembinaan Paud dan Pendidikan Non Formal

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan mencapai target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

ZULKIFLI, SH
NIP.19680721 199403 1 007

Parit Malintang, Februari 2021
Pihak Pertama

Dra. ARLINA, M.Pd
NIP.19640415 199210 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDANG PEMBINAAN PAUD DAN PENDIDIKAN NON FORMAL
SEKSI GURU DAN TENAGA KEPENDIDIKAN (GTK) PAUD DAN PENDIDIKAN
NON FORMAL
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PADANG
PARIAMAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Pemerataan Akses Pendidikan	Peningkatan Angka Partisipasi Kasar (APK) PAUD	65
		Persentase Korong Minimal mempunyai 1 PAUD	85

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Penyiapan dan tindak lanjut evaluasi satuan PAUD	34.996.500,-	-
2	Perhitungan dan pemetaan pendidik dan tenaga kependidikan satuan pendidikan dasar, PAUD, dan pendidikan nonformal/ kesetaraan	47.550.000,-	-
3	Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi satuan pendidikan PAUD	1.411.494.500,-	

Kepala Bidang Pembinaan PAUD dan PNF



ZULKIFLI, SH
 NIP.19680721 199403 1 007

Parit Malintang, Februari 2021
 Kepala Seksi Guru Dan Tenaga Kependidikan
 (Gtk) Paud Dan Pendidikan Non Formal



Dra. ARLINA, M.Pd
 NIP.19640415 199210 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Pauah, Parit Malintang, (Komplek SDN 11 Enam Lingkung) Email : dikora_pdgprm@yahoo.co.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **AL AZHAR ADEK, SH. M.Pd**

Jabatan : Sekteraris

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **YUHENDRI EKA SUPRIANTO, S.Si**

Jabatan : Plt. Kepala Dinas

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan mencapai target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Parit Malintang, Februari 2021
Pihak Pertama


YUHENDRI EKA SUPRIANTO, S.Si
NIP.19780721 200901 1 005

AL AZHAR ADEK, SH. M.Pd
NIP.19640603 198711 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SEKRETARIAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Perkantoran secara maksimal efisien dan efektif	Persentase Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran	85
		Persentase ketersediaan Rencana Kerja OPD	20

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Penyusunan perencanaan kebutuhan barang milik daerah SKPD	59.495.000,-	-
2	Bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan	40.260.000,-	-
3	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	34.000.000,-	-
4	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	10.000.000,-	-
5	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	69.600.000,-	-
6	Pengadaan Peralatan dan mesin lainnya	140.000.000,-	-
7	Pengadaan sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya	63.000.000,-	-
8	Penyediaan Jasa surat menyurat	68.885.500,-	-
9	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	60.000.000,-	-
10	Penyediaan jasa pelayanan umum kantor	974.400.000,-	-

Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan



YUHENDRI EKA SUPRIANTO, S.Si
 NIP.19780721 200901 1 005

Parit Malintang, Februari 2021
 Sekretaris

AL AZHAR ADEK, SH. M.Pd
 NIP.19640603 198711 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Pauah, Parit Malintang, (Komplek SDN 11 Enam Lingkung) Email : dikora_pdgprm@yahoo.co.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SYARIFAH AZNUM, SE, MM**

Jabatan : Kasubag Umum dan BMD

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **AL AZHAR ADEK, SH. M.Pd**

Jabatan : Sekteraris

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan mencapai target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

AL AZHAR ADEK, SH. M.Pd
NIP.19640603 198711 1 001

Parit Malintang, Februari 2021
Pihak Pertama

SYARIFAH AZNUM, SE, MM
NIP.19740401 200604 2 012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SEKRETARIAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SUB BAGIAN UMUM
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Perkantoran secara maksimal efisien dan efektif	Persentase Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran	85

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Penyusunan perencanaan kebutuhan barang milik daerah SKPD	59.495.000,-	-
2	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	34.000.000,-	-
3	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	69.600.000,-	-
4	Pengadaan Peralatan dan mesin lainnya	140.000.000,-	-
5	Pengadaan sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya	63.000.000,-	-
6	Penyediaan Jasa surat menyurat	68.885.500,-	-

Sekretaris

AL AZHAR ADEK, SH. M.Pd
NIP.19640603 198711 1 001

Parit Malintang, Februari 2021
Kasubag Umum


SYARIFAH AZNUM, SE, MM
NIP.19740401 200604 2 012



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Pauh Parit Malintang Kode Pos 25584... Faksimeli. E-Mail. disdikbud_pdprm@gmail.com
Website. <http://disdikbud.padangpariamankab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ROSI HANDAYANI**

Jabatan : Analisis Tata Usaha

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **SYARIFAH AZNUM, SE, MM**

Jabatan : Kasubag Umum dan BMD

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan mencapai target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

SYARIFAH AZNUM, SE, MM
NIP.19740401 200604 2 012

Parit Malintang, Januari 2021
Pihak Pertama

ROSI HANDAYANI
NIP.19840207 201406 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SEKRETARIAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SUB BAGIAN UMUM
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
<i>(1)</i>	<i>(2)</i>	<i>(3)</i>	<i>(4)</i>
1	Memverifikasi dan memproses surat beserta dokumen yang masuk dilingkungan disdikbud	Membantu/ terlaksananya	1500 dokumen
2	Memverifikasi dan memproses inputan SPJ belanja persediaan di lingkungan dinas pendidikan	Membantu/ terlaksananya	120 dokumen
3	Mengklarifikasi surat masuk dan keluar	Membantu/ terlaksananya	1500 dokumen
4	Menelaah surat masuk dan keluar	Membantu/ terlaksananya	1500 dokumen
5	Membuat laporan stock opname persediaan dinas pendidikan	Membantu/ terlaksananya	2 dokumen

Pihak Kedua



SYARIFAH AZNUM, SE, MM
 NIP.19740401 200604 2 012

Parit Malintang, Februari 2021
 Pihak Pertama



ROSI HANDAYANI
 NIP.19840207 201406 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Pauah, Parit Malintang, (Komplek SDN 11 Enam Lingkung) Email : dikora_pdgprm@yahoo.co.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **RESMI, S.Pd**
Jabatan : Analisis Tata Usaha

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **SYARIFAH AZNUM, SE, MM**
Jabatan : Kasubag Umum dan BMD

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan mencapai target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

SYARIFAH AZNUM, SE, MM
NIP.19740401 200604 2 012

Parit Malintang, Februari 2021

Pihak Pertama

RESMI, S.Pd
NIP.19630417 199203 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SEKRETARIAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SUB BAGIAN UMUM
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
<i>(1)</i>	<i>(2)</i>	<i>(3)</i>	<i>(4)</i>
1	Mengagendakan surat masuk dan surat keluar	Membantu/ terlaksananya	500 surat
2	Membuat laporan BOS	Membantu/ terlaksananya	4 laporan
3	Membuat laporan SPJ belanja ATK barang dan jasa untuk keperluan kantor	Membantu/ terlaksananya	4 laporan
4	Membuat laporan tahunan barang aset	Membantu/ terlaksananya	1 laporan
5	Membuat label barang dan KIR	Membantu/ terlaksananya	1 laporan

Pihak Kedua



SYARIFAH AZNUM, SE, MM
NIP.19740401 200604 2 012

Parit Malintang, Februari 2021

Pihak Pertama



RESMI, S.Sos
NIP.19630417 199203 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Pauah, Parit Malintang, (Komplek SDN 11 Enam Lingkung) Email : dikora_pdgprm@yahoo.co.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MAIRIZAL**
Jabatan : Pengadministrasi Umum
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **SYARIFAH AZNUM, SE, MM**
Jabatan : Kasubag Umum dan BMD

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan mencapai target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

SYARIFAH AZNUM, SE, MM
NIP.19740401 200604 2 012

Parit Malintang, Februari 2021
Pihak Pertama

MAIRIZAL
NIP.19690821 199004 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SEKRETARIAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SUB BAGIAN UMUM
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
<i>(1)</i>	<i>(2)</i>	<i>(3)</i>	<i>(4)</i>
1	Membuat laporan pengadaan barang dan jasa	Membantu/ terlaksananya	4 laporan
2	Mempersiapkan aula ruang rapat dan sound system	Membantu/ terlaksananya	84 laporan
3	Membuat laporan SPJ belanja ATK barang dan jasa untuk keperluan kantor	Membantu/ terlaksananya	1 laporan
4	Membuat laporan tahunan barang aset	Membantu/ terlaksananya	1 laporan

Pihak Kedua



SYARIFAH AZNUM, SE, MM
NIP.19740401 200604 2 012

Parit Malintang, Februari 2021

Pihak Pertama



MAIRIZAL
NIP.19690821 199004 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Pauh, Parit Malintang, (Komplek SDN 11 Enam Lingkung) Email : dikora_pdgprm@yahoo.co.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **YURNIDA**
Jabatan : Pengadministrasi Umum
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **SYARIFAH AZNUM, SE, MM**
Jabatan : Kasubag Umum dan BMD

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan mencapai target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

SYARIFAH AZNUM, SE, MM
NIP.19740401 200604 2 012

Parit Malintang, Februari 2021
Pihak Pertama

YURNIDA
NIP.19670101 198702 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SEKRETARIAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SUB BAGIAN UMUM
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
<i>(1)</i>	<i>(2)</i>	<i>(3)</i>	<i>(4)</i>
1	Mengagendakan surat masuk dan surat keluar	Membantu/ terlaksananya	2000 laporan
2	Mendistribusikan surat masuk yang diposisi ke bidang-bidang	Membantu/ terlaksananya	1000 laporan
3	Mengarsipkan surat penting	Membantu/ terlaksananya	250 laporan
4	Melakukan menstempel gelisir ijazah, sk-sk dan surat-surat penting	Membantu/ terlaksananya	300 laporan

Pihak Kedua



SYARIFAH AZNUM, SE, MM
NIP.19740401 200604 2 012

Parit Malintang, Februari 2021

Pihak Pertama



YURNIDA
NIP.19670101 198602 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Pauah, Parit Malintang, (Komplek SDN 11 Enam Lingkung) Email : dikora_pdgprm@yahoo.co.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **EVADIANI, SE**

Jabatan : **Analisis Pelaporan dan Transaksi Keuangan Kasubag Kepegawaian**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **AL AZHAR ADEK, SH. M.Pd**

Jabatan : **Sekteraris**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan mencapai target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

AL AZHAR ADEK, SH. M.Pd
NIP.19640603 198711 1 001

Parit Malintang, Februari 2021
Pihak Pertama


EVADIANI, SE
NIP.19750305 200604 2 011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SEKRETARIAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SUB BAGIAN UMUM
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Perkantoran secara maksimal efisien dan efektif	Persentase Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran	85

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan	40.260.000,-	-
2	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	10.000.000,-	-
3	Penyediaan jasa pelayanan umum kantor	974.400.000,-	-

Sekretaris

AL AZHAR ADEK, SH. M.Pd
 NIP.19640603 198711 1 001

Parit Malintang, Februari 2021
 Staf Kasubag Umum



EVADIANI, SE
 NIP.19750305 200604 2 011



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Pauh, Parit Malintang, (Komplek SDN 11 Enam Lingkung) Email : dikora_pdgprm@yahoo.co.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SYAUFU RESMI, ST**
Jabatan : Analis Sumber Daya Manusia Aparatur Kasubag Kepegawaian
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **AL AZHAR ADEK, SH. M.Pd**
Jabatan : Sekteraris

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan mencapai target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

AL AZHAR ADEK, SH. M.Pd
NIP.19640603 198711 1 001

Parit Malintang, Februari 2021
Pihak Pertama

SYAUFU RESMI, ST
NIP.19690805 200701 1 014

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SEKRETARIAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SUB BAGIAN UMUM
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Perkantoran secara maksimal efisien dan efektif	Persentase Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran	85

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	60.000.000,-	-

Sekretaris

AL AZHAR ADEK, SH. M.Pd
NIP.19640603 198711 1 001

Parit Malintang, Februari 2021
Staf Kasubag Umum



SYAUFİ RESMI, ST
NIP.19690805 200701 1 014



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Pauah, Parit Malintang, (Komplek SDN 11 Enam Lingkung) Email : dikora_pdgprm@yahoo.co.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **FARIDA GUSRIAWATY, SH**

Jabatan : Kasubag Kepegawaian

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **AL AZHAR ADEK, SH. M.Pd**

Jabatan : Sekteraris

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan mencapai target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Parit Malintang, Februari 2021
Pihak Pertama

AL AZHAR ADEK, SH. M.Pd
NIP.19640603 198711 1 001


FARIDA GUSRIAWATY, SH
NIP.19800611 201406 2 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SEKRETARIAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Membuat data kebutuhan pegawai jabatan fungsional tertentu (JFT) dan jabatan fungsional umum (JFU)	Membantu/ terlaksananya	1 dokumen
2	Mengkoreksi bahan pengusulan pemberhentian pemensiunan pegawai di lingkungan dinas pendidikan dan kebudayaan	Membantu/ terlaksananya	115 dokumen
3	Memeriksa dan mengevaluasi bahan kenaikan pangkat jabatan fungsional tertentu (guru dan pengawas) yang dituangkan dalam bentuk penetapan angka kredit (PAK)	Membantu/ terlaksananya	700 dokumen PAK
4	Membuat konsep kenaikan gaji berkala sesuai dengan format yang telah ditetapkan	Membantu/ terlaksananya	75 SK
5	Membuat rekapitulasi kehadiran pegawai, untuk pemberian tambahan penghasilan	Membantu/ terlaksananya	12 dokumen
6	Membuat daftar urut kepangkatan (DUK)	Membantu/ terlaksananya	1 dokumen
7	Membuat bazeting formasi tenaga fungsional tertentu SD dan SMP	Membantu/ terlaksananya	2 dokumen
8	Membuat bazeting formasi pegawai dinas pendidikan dan kebudayaan	Membantu/ terlaksananya	1 dokumen
9	Memeriksa dan memaraf SKP JFT dan JFU yang akan ditandatangani oleh pimpinan	Membantu/ terlaksananya	520 dokumen

Pihak Kedua

AL AZHAR ADEK, SH. M.Pd
 NIP.19640603 198711 1 001

Parit Malintang, Januari 2021

Pihak Pertama

FARIDA GUSRIAWATY, SH
 NIP.19800611 201406 2 009



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Pauah, Parit Malintang, (Komplek SDN 11 Enam Lingkung) Email : dikora_pdgprm@yahoo.co.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ROUSTANUDDIN, S.Pt**
Jabatan : Analis Pengembangan Karir
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **FARIDA GUSRIAWATY, SH**
Jabatan : Kasubag Kepegawaian

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan mencapai target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

FARIDA GUSRIAWATY, SH
NIP.19800611 201406 2 009

Parit Malintang, Februari 2021
Pihak Pertama

ROUSTANUDDIN, S.Pt
NIP.19761219 200701 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SEKRETARIAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

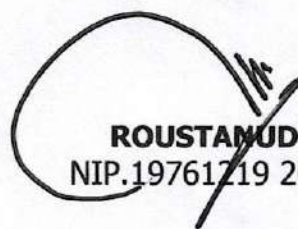
No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Verifikasi dan proses berkas naik pangkat guru, pengawas, penilik dan pengawai dilingkungan disdikbud	Membantu/ terlaksananya	250 dokumen
2	Verifikasi dan proses berkas izin belajar/ tugas belajar, peningkatan mutu pendidikan dan kenaikan gaji berkala	Membantu/ terlaksananya	120 dokumen
3	Verifikasi dan proses berkas pengangkatan dan pemutusan tunjangan JFT	Membantu/ terlaksananya	50 dokumen
4	Verifikasi dan proses terkait permohonan santunan KOPRI bagi PNS yang sakit, meninggal dan pensiun di lingkungan disdikbud	Membantu/ terlaksananya	110 dokumen
5	Finalisasi proses terkait kenaikan pangkat pengawai dilingkungan Disdikbud	Membantu/ terlaksananya	250 dokumen

Pihak Kedua



FARIDA GUSRIAWATY, SH
 NIP.19800611 201406 2 009

Parit Malintang, Februari 2021
 Pihak Pertama



ROUSTAMUDDIN, S.Pt
 NIP.19761219 200701 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Pauah, Parit Malintang, (Komplek SDN 11 Enam Lingkung) Email : dikora_pdgprm@yahoo.co.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **YUMARIZAL**
Jabatan : Pengadministrasi Kepegawaian

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **FARIDA GUSRIAWATY, SH**
Jabatan : Kasubag Kepegawaian

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan mencapai target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

FARIDA GUSRIAWATY, SH
NIP.19800611 201406 2 009

Parit Malintang, Februari 2021
Pihak Pertama

YUMARIZAL
NIP.19760828 201310 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SEKRETARIAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
<i>(1)</i>	<i>(2)</i>	<i>(3)</i>	<i>(4)</i>
1	Penerimaan, pencatatan, mendokumentasikan surat masuk kepegawaian	Membantu/ terlaksananya	50 dokumen
2	Penerimaan, pencatatan, mendokumentasikan SKP Fungsional, Guru SD/SMP	Membantu/ terlaksananya	200 dokumen
3	Penerimaan, pencatatan, mendokumentasikan simpeg fungsional guru	Membantu/ terlaksananya	1 paket
4	Penerimaan, pencatatan, mendokumentasikan bahan naik pangkat guru SD	Membantu/ terlaksananya	100 dokumen
5	Mengentri PAK Guru SD	Membantu/ terlaksananya	200 dokumen

Pihak Kedua



FARIDA GUSRIAWATY, SH
NIP.19800611 201406 2 009

Parit Malintang, Februari 2021
Pihak Pertama

YUMARIZAL
NIP.19760828 201310 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Pauah, Parit Malintang, (Komplek SDN 11 Enam Lingkung) Email : dikora_pdgprm@yahoo.co.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SUKMAWATI, S.Sos,MM**

Jabatan : Analis Kinerja

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **FARIDA GUSRIAWATY, SH**

Jabatan : Kasubag Kepegawaian

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan mencapai target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

FARIDA GUSRIAWATY, SH
NIP.19800611 201406 2 009

Parit Malintang, Februari 2021
Pihak Pertama

SUKMAWATI, S.Sos,MM
NIP.19710321 199003 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SEKRETARIAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Pengumpulan, pengklasifikasian dan penelaahan SKP Fungsional Guru SD	Membantu/ terlaksananya	200 dokumen
2	Pengumpulan, pengklasifikasian dan penelaahan Bezeting formasi SD	Membantu/ terlaksananya	200 dokumen
3	Pengumpulan, pengklasifikasian dan penelaahan simpeg fungsional guru	Membantu/ terlaksananya	1 paket
4	Pengumpulan, pengklasifikasian dan penelaahan PAK Guru	Membantu/ terlaksananya	100 dokumen

Pihak Kedua



FARIDA GUSRIAWATY, SH
NIP.19800611 201406 2 009

Parit Malintang, Februari 2021

Pihak Pertama



SUKMAWATI, S.Sos, MM
NIP.19710321 199003 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Pauah, Parit Malintang, (Komplek SDN 11 Enam Lingkung) Email : dikora_pdgprm@yahoo.co.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SUHATMAN, S.Pd. M.Si**
Jabatan : Kepala Bidang Kebudayaan
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **YUHENDRI EKA SUPRIANTO, S.Si**
Jabatan : Plt. Kepala Dinas

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan mencapai target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Parit Malintang, Februari 2021
Pihak Pertama


YUHENDRI EKA SUPRIANTO, S.Si
NIP.19780721 200901 1 005


SUHATMAN, S.Pd. M.Si
NIP. 19800419 200501 1 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDANG KEBUDAYAAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatkan Kualitas Seni Tradisional Budaya Daerah, Cagar Budaya, Sejarah dan keurbakalaan	Persentase cagar budaya dengan kondisi baik	100
		Persentase Kelompok Seni Tradisional yang dibina	35

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Pelindungan, pengembangan, pemanfaatan objek pemajuan tradisi budaya	610.999.000,-	-
2	Pembinaan sumber daya manusia, lembaga dan pranata tradisional	693.115.000,-	-
3	Pemberian penghargaan kepada pihak yang berprestasi atau berkontribusi luar biasa sesuai dengan prestasi dan kontribusinya dalam pemajuan kebudayaan	174.955.000,-	-
4	Penyediaan saran dan prasarana pembinaan lembaga adat	45.000.000,-	-
5	Pemberdayaan sumber daya manusia dan lembaga sejarah lokal kabupaten/kota	110.000.000,-	-
6	Penetapan cagar budaya	180.000.000,-	-
7	Pelindungan cagar budaya	135.000.000,-	-

Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan



YUHENDRI EKA SUPRIANTO, S.Si
 NIP.19780721 200901 1 005

Parit Malintang, Februari 2021
 Kepala Bidang Kebudayaan



SUHATMAN, S.Pd. M.Si
 NIP.19800419 200501 1 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDANG KEBUDAYAAN
SEKSI CAGAR BUDAYA DAN PEMUSEUMAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatkan Mutu Sarana dan Prasarana Pendidikan dan kebudayaan	Persentase cagar budaya dengan kondisi baik	100

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Pelindungan cagar budaya	180.000.000,-	-

Kepala Bidang Kebudayaan



SUHATMAN, S.Pd. M.Si
 NIP.19800419 200501 1 008

Parit Malintang, Februari 2021
 Kepala Seksi Cagar Budaya Dan
 Pemuseuman



ESA DESTANI, SE
 NIP.19651201 199103 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Pauah, Parit Malintang, (Komplek SDN 11 Enam Lingkung) Email : dikora_pdgprm@yahoo.co.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ADE NOVALIA, M.Pd**

Jabatan : Kasi Kesenian

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **SUHATMAN, S.Pd. M.Si**

Jabatan : Kepala Bidang Kebudayaan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan mencapai target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

SUHATMAN, S.Pd. M.Si
NIP. 19800419 200501 1 008

Parit Malintang, Februari 2021

Pihak Pertama

ADE NOVALIA, M.Pd
NIP. 19831107 201001 2 024



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Pauah, Parit Malintang, (Komplek SDN 11 Enam Lingkung) Email : dikora_pdgprm@yahoo.co.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ELI SYURYANI, S.Pd**
Jabatan : Pengadministrasi Kesenian dan Budaya Daerah
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ADE NOVALIA, M.Pd**
Jabatan : Kasi Kesenian

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan mencapai target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

ADE NOVALIA, M.Pd
NIP.19831107 201001 2 024

Parit Malintang, Februari 2021
Pihak Pertama

ELI SYURYANI, S.Pd
NIP.19710424 200701 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDANG KEBUDAYAAN
SEKSI KESENIAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Mengonsepan rencana kegiatan anggaran berbasis kinerja berdasarkan tugas pokok dan fungsi seksi kesenian serta sumber daya yang ada, berpedoman kepada rencana strategis dinas sebagai pedoman pelaksanaan tugas	Membantu/ terlaksananya	1 dokumen
2	Pengumpulan dan penyiapan data pokok kesenian	Membantu/ terlaksananya	1 dokumen
3	Penyusunan bahan perumusan, koordinasi pelaksanaan kebijakan pembinaan kesenian	Membantu/ terlaksananya	1 dokumen
4	Penyusunan bahan pemantauan dan evaluasi di bidang pembinaan kesenian oleh atasan sesuai dengan bidang tugas dan fungsinya	Membantu/ terlaksananya	1 dokumen
5	Pelaporan di bidang pembinaan kesenian	Membantu/ terlaksananya	1 dokumen
6	Pelaksanaan tugas kedinasan lainnya yang di perintahkan sesuai bidang tugas dan fungsinya	Membantu/ terlaksananya	1 dokumen

Pihak Kedua



ADE NOVALIA, M.Pd
NIP.19831107 201001 2 024

Parit Malintang, Februari 2021
Pihak Pertama



ELI SYURYANI, S.Pd
NIP.19710424 200701 2 005



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Pauah, Parit Malintang, (Komplek SDN 11 Enam Lingkung) Email : dikora_pdgprm@yahoo.co.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ASMI, S.Pd, MM**
Jabatan : Kasi Sejarah dan Tradisi

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **SUHATMAN, S.Pd. M.Si**
Jabatan : Kepala Bidang Kebudayaan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan mencapai target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

SUHATMAN, S.Pd. M.Si
NIP. 19800419 200501 1 008

Parit Malintang, Februari 2021
Pihak Pertama

ASMI, S.Pd, MM
NIP.19660521 199312 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDANG KEBUDAYAAN
SEKSI SEJARAH DAN TRADISI
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatkan Kualitas Seni Tradisional Budaya Daerah, Cagar Budaya, Sejarah dan keperbukalaan	Persentase cagar budaya dengan kondisi baik	100
		Persentase Kelompok Seni Tradisional yang dibina	35

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Pemberdayaan sumber daya manusia dan lembaga sejarah lokal kabupaten/kota	110.000.000,-	-

Kepala Bidang Kebudayaan



SUHATMAN, S.Pd,M.Si
 NIP.19800419 200501 1 008

Parit Malintang, Februari 2021
 Kepala Seksi Sejarah dan Tradisi



ASMI, S.Pd, MM
 NIP.19660521 199312 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDANG KEBUDAYAAN
SEKSI KESENIAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatkan Kualitas Seni Tradisional Budaya Daerah, Cagar Budaya, Sejarah dan kepurbakalaan	Persentase cagar budaya dengan kondisi baik	100
		Persentase Kelompok Seni Tradisional yang dibina	35

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Pelindungan, pengembangan, pemanfaatan objek pemajuan tradisi budaya	610.999.000,-	-
2	Pembinaan sumber daya manusia, lembaga dan pranata tradisional	693.115.000,-	-
3	Pemberian penghargaan kepada pihak yang berprestasi atau berkontribusi luar biasa sesuai dengan prestasi dan kontribusinya dalam pemajuan kebudayaan	174.955.000,-	-
4	Penyediaan saran dan prasarana pembinaan lembaga adat	45.000.000,-	-
5	Perlindungan cagar budaya	135.000.000,-	-

Kepala Bidang Kebudayaan



SUHATMAN, S.Pd, M.Si
 NIP.19800419 200501 1 008

Parit Malintang, Februari 2021
 Kepala Seksi Kesenian



ADE NOVALIA, M.Pd
 NIP.19831107 201001 2 024



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Pauah, Parit Malintang, (Komplek SDN 11 Enam Lingkung) Email : dikora_pdgprm@yahoo.co.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ASNITA**
Jabatan : Pengelola Data Sejarah

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ASMI, S.Pd, MM**
Jabatan : Kasi Sejarah dan Tradisi

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan mencapai target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

ASMI, S.Pd, MM

NIP. 19660521 199312 1 001

Parit Malintang, Februari 2021
Pihak Pertama

ASNITA

NIP.19630915 199003 2 005



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Pauh, Parit Malintang, (Komplek SDN 11 Enam Lingkung) Email : dikora_pdgprm@yahoo.co.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ESA DESTANI, SE**
Jabatan : Kasi Cagar Budaya dan Pemuseuman
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **SUHATMAN, S.Pd. M.Si**
Jabatan : Kepala Bidang Kebudayaan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan mencapai target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

SUHATMAN, S.Pd. M.Si
NIP. 19800419 200501 1 008

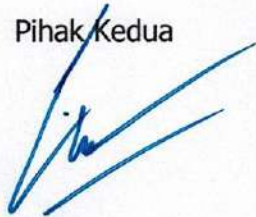
Parit Malintang, Februari 2021
Pihak Pertama

ESA DESTANI, SE
NIP. 19651201 199103 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDANG KEBUDAYAAN
SEKSI SEJARAH DAN TRADISI
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

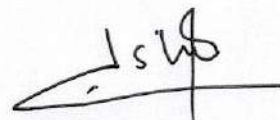
No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
<i>(1)</i>	<i>(2)</i>	<i>(3)</i>	<i>(4)</i>
1	Bimbingan Teknis Sejarah dan Tradisi	Membantu/ terlaksananya	1 kegiatan
2	Dokumentasi dan Digitalisasi Kebudayaan Padang Pariaman	Membantu/ terlaksananya	1 kegiatan
3	Pelatihan Seni Anak Sekolah	Membantu/ terlaksananya	1 kegiatan
4	Fasilitas Bundo Kanduang dan LKAAM	Membantu/ terlaksananya	1 kegiatan
5	Pendataan Nilai Sejarah dan Tradisi	Membantu/ terlaksananya	1 kegiatan
6	Perlombaan Pidato Adat	Membantu/ terlaksananya	1 kegiatan

Pihak Kedua



ASMI, S.Pd, MM
NIP.19660521 199312 1 001

Parit Malintang, Februari 2021
Pihak Pertama



ASNITA
NIP.19630915 199003 2 005