# CASCADING DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

**VISI:** PADANG PARIAMAN BERJAYA

## MISI 1 : Meningkatnya kualitas kehidupan beragama berdasarkan falsafah adat basandi sarak, sarak basandi kitabullah serta memelihara kerukunan, ketentraman dan ketertiban

- **TUJUAN RPJMD:** Terwujudnya kepribadian masyarakat yang religius beradat dan berbudaya dalam menciptakan ketertiban dan keamanan kehidupan kemasyarakatan
- **SASARAN RPJMD:** Terwujudnya Peningkatan kualitas kehidupan berbudaya
  - IK : Persentase penduduk usia 10 tahun keatas yang pernah terlibat sebagai pelaku/pendukung pertunjukan seni
- **TUJUAN OPD:** Terwujudnya Peningkatan kualitas kehidupan berbudaya
  - IK : Persentase penduduk usia 10 tahun keatas yang pernah terlibat sebagai pelaku/pendukung pertunjukan seni
- **SASARAN ESELON II:** Meningkatnya Perlindungan Warisan Budaya.
  - IK 1 : Persentase Cagar Budaya yang dilindungi
  - IK 2 : Persentase Warisan Budaya tak Benda yang dilindungi

### SASARAN ESELON III: Meningkatnya Pelestarian Objek Pemajuan Kebudayaan
IK : Rasio Pelestarian dan Pemajuan Kebudayaan

- **SASARAN ESELON IV/FUNGSIONAL:** Terlaksananya Pembinaan SDM dan Lembaga Tradisi Budaya Tradisional — IK : Jumlah SDM dan Lembaga tradisi budaya tradisional yang dibina
  - SASARAN STAF: Terlaksananya Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Kebudayaan — Jumlah Peserta Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Kebudayaan
- **SASARAN ESELON IV/FUNGSIONAL:** Terlaksananya Pelestarian Warisan Budaya — IK : Jumlah Pelestarian Kesenian Tradisional dan Fasilitas Sanggar yang Dibina
  - Terlaksananya Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Objek Pemajuan Tradisi Budaya — Jumlah Objek Pemajuan Tradisi Budaya yang Dilakukan Pelindungan, Pengembangan dan Pemanfaatan
  - Terlaksananya Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Tradisional — Jumlah Laporan Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Tradisional
  - Tersedianya Penghargaan kepada Pihak yang Berprestasi atau Berkontribusi Luar Biasa Sesuai dengan Prestasi dan Kontribusinya dalam Pemajuan Kebudayaan — Jumlah Orang/Lembaga yang Diberi Penghargaan untuk Mereka yang Berjasa dalam Pemajuan Kebudayaan
- **SASARAN ESELON IV/FUNGSIONAL:** Terlaksananya Penguatan Terhadap Lembaga Adat — IK : Jumlah Lembaga Adat yang Penguatnya dibina
  - Tersedianya Sarana dan Prasarana Pembinaan Lembaga Adat — Jumlah Sarana dan Prasarana Lembaga Adat yang Disediakan/Difasilitasi
  - Terlaksananya Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Adat — Jumlah Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Adat yang Dibina

### SASARAN ESELON III: Meningkatnya pemahaman, apresiasi, dan keberlanjutan kesenian tradisional
IK : Tingkat Partisipasi Masyarakat dalam Kegiatan Kesenian Tradisional

- **SASARAN ESELON IV/FUNGSIONAL:** Terlaksananya Pelestarian dan Pemajuan Kesenian Tradisional — IK : Jumlah Pembinaan Kesenian Yang Masyarakat Pelakunya.
  - Terlaksananya Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional — Jumlah Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional yang Mendapat Pendidikan dan Pelatihan (Ditingkatkan Kompetensinya)
  - Tersedianya Standardisasi dan Sertifikasi Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional Sesuai dengan Kebutuhan dan Tuntutan — Jumlah Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional yang Mengikuti Proses Standarisasi

### SASARAN ESELON III: Meningkatnya pemahaman dan apresiasi masyarakat terhadap sejarah warisan budaya
IK : Persenatase Peningkatan Pengunjung Museum dan Situs Bersejarah

- **SASARAN ESELON IV/FUNGSIONAL:** Terlaksananya Pelestarian Warisan Sejarah — IK : Jumlah Pembinaan Sejarah Lokal
  - Tersedianya Data dan Informasi Sejarah yang Diakses Masyarakat — Jumlah Dokumen Data dan Informasi Sejarah yang Dapat Diakses Masyarakat
  - Terlaksananya Pemberdayaan Sumber Daya Manusia dan Lembaga Sejarah Lokal Provinsi — Jumlah Sumber Daya Manusia dan Lembaga Sejarah Lokal Provinsi yang Diberdayakan
  - Tersedianya Sarana dan Prasarana Pembinaan Sejarah — Jumlah Sarana dan Prasarana Pembinaan Sejarah

### SASARAN ESELON III: Meningkatnya upaya pemeliharaan, restorasi, dan pengelolaan yang berkelanjutan terhadap cagar budaya
IK : Persentase Penerapan Kebijakan Perlindungan Cagar Budaya

- **SASARAN ESELON IV/FUNGSIONAL:** Terlaksananya Penetapan Cagar Budaya — IK : Jumlah Penetapan Cagar Budaya
  - Terlaksananya Pendaftaran Objek Diduga Cagar Budaya — Jumlah Objek Diduga Cagar Budaya yang Didaftarkan
  - Terlaksananya Penetapan Cagar Budaya — Jumlah Objek Cagar Budaya yang Ditetapkan
- **SASARAN ESELON IV/FUNGSIONAL:** Terlaksananya Keberlanjutan dan Inklusi Cagar Budaya — IK : Jumlah Pelindungan Cagar Budaya
  - Terlaksananya Cagar Budaya yang Dilindungi — Jumlah Objek Cagar Budaya yang Dilindungi
  - Terlaksananya Cagar Budaya yang Dilindungi — Jumlah Objek Cagar Budaya yang Dimanfaatkan

## MISI 4 : Meningkatkan Kualitas Sumber Daya Manusia yang Cerdas dan Terampil serta Berdaya Saing melalui Peningkatan Kualitas Pendidikan Formal dan Menggerakan Sektor Pendidikan Non Formal

- **TUJUAN RPJMD:** Membangun masyarakat yang cerdas, terampil dan berdaya saing dengan peningkatan pendidikan dan keterampilan
- **SASARAN RPJMD:** Peningkatan Mutu Pendidikan
  - IK 1 : Harapan Lama Sekolah
  - IK 2 : Rata - rata Lama Sekolah
- **TUJUAN OPD:** Meningkatnya Mutu Pendidikan
  - IK 1 : Harapan Lama Sekolah
  - IK 2 : Rata - rata Lama Sekolah
- **SASARAN ESELON II:** Meningkatnya Pemerataan Layanan Pendidikan
  - IK 1 : Angka partisipasi murni (APM) SD
  - IK 2 : Angka partisipasi murni (APM) SMP
  - IK 3 : Angka partisipasi kasar (APK) PAUD
  - IK 4 : Persentase satuan pendidikan dengan prasarana yang memenuhi Standar pendidikan
  - IK 5 : Persentase guru yang memenuhi kualifikasi S1/D4

### BIDANG PEMBINAAN SD
**Meningkatnya Manjaemen Satuan Pendidikan Sekolah Dasar (SD)**
- IK 1 : Persentase satuan pendidikan SD dengan sarana dan prasarana yang memenuhi Standar pendidikan
- IK 2 : Persentase satuan pendidikan SD yang menerapkan kurikulum merdeka
- IK 3 : Persentase satuan pendidikan SD yang menerima pembiayaan pendidikan
- IK 4 : Persentase guru SD yang berkualifikasi pendidikan min S1/D4

**Terlaksananya peningkatan akses pendidikan Sekolah Dasar (SD)**
- IK 1 : Jumlah satuan pendidikan dengan sarana dan prasarana di satuan pendidikan Sekolah Dasar (SD) dengan kondisi baik
- IK 2 : Jumlah kelembagaan satuan pendidikan Sekolah Dasar (SD) yang dibina
- IK 3 : Jumlah peserta didik yang menerima kebutuhan dasar perlengkapan sekolah
- IK 4 : Jumlah Sekolah Dasar (SD) yang Mengelola Dana BOS
- IK 5 : Jumlah pendidik dan tenaga kependidikan SD yang mengikuti bimbingan peningkatan kompetensi

Sasaran Staf:
- Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Terbangun — Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Dibangun
- Ruang Perpustakaan Sekolah yang Terbangun — Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Dibangun
- Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Terbangun — Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Dibangun
- Mebel Sekolah yang Tersedia — Jumlah Mebel sekolah yang Tersedia
- Perlengkapan Sekolah yang Tersedia — Jumlah Perlengkapan Sekolah yang Tersedia
- Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik — Jumlah Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik
- Pendidik dan Tenaga Kependidikan Tersedia bagi Satuan Pendidikan Sekolah Dasar — Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Tersedia pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar
- Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitasi Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi — Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitasi Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi,
- Terlaksananya Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah — Jumlah Sekolah Menengah Dasar yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan manajemen sekolah
- Terlaksananya Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar — Jumlah Sekolah Dasar yang Mengelola Dana BOS
- Meningkatnya Kapasitas Tenaga Pengelola Dana BOS Sekolah Dasar — Jumlah Tenaga Pengelola yang Meningkat Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar
- Ruang Kelas Baru bertambah — Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah
- Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Terehabilitasi Sedang/Berat — Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat
- Terlaksananya Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas — Jumlah Ruang Kelas yang Direhabilitasi Sedang/Berat
- Perpustakaan Sekolah yang Terehabilitasi Sedang/Berat — Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat
- Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Terehabilitasi Sedang/Berat — Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Direhabilitasi
- Alat Praktik dan Peraga Siswa yang Tersedia — Jumlah Alat Praktik dan Peraga Siswa yang Tersedia
- Terlaksananya Pemeliharaan Mebel Sekolah — Jumlah Mebel Sekolah yang Dilaksanakan Pemeliharaan
- Satuan Pendidikan Dasar Siap Dievaluasi dan Melaksanakan Rekomendasi — Jumlah Satuan Pendidikan Dasar yang Siap Dievaluasi dan Melaksanakan Rekomendasi
- Terselenggaranya Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik — Jumlah Satuan Pendidikan yang Menyelenggarakan Proses Belajar dan Ujian
- Tersedianya Pengadaan Perlengkapan Siswa — Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia
- Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Menengah Atas Diterima oleh Peserta Didik — Jumlah Peserta Didik Sekolah Menengah Atas yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik

### BIDANG SMP
**Meningkatnya Manjaemen Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama (SMP)**
- IK 1 : Persentase satuan pendidikan SMP dengan sarana dan prasarana yang memenuhi Standar pendidikan
- IK 2 : Persentase satuan pendidikan SMP yang menerapkan kurikulum merdeka
- IK 3 : Persentase satuan pendidikan SMP yang menerima pembiayaan pendidikan
- IK 4 : Persentase guru SMP yang berkualifikasi pendidikan min S1/D4

**Terlaksananya peningkatan akses pendidikan Sekolah Menengah Pertama (SMP)**
- IK 1 : Jumlah satuan pendidikan dengan sarana dan prasarana di satuan pendidikan Sekolah Menengah Pertama (SMP) dengan kondisi baik
- IK 2 : Jumlah kelembagaan satuan pendidikan Sekolah Menengah Pertama (SMP) yang dibina
- IK 3 : Jumlah peserta didik yang menerima kebutuhan dasar perlengkapan sekolah
- IK 4 : Jumlah Sekolah Menengah Pertama (SMP) yang Mengelola Dana BOS
- IK 5 : Jumlah pendidik dan tenaga kependidikan SMP yang mengikuti bimbingan peningkatan kompetensi

Sasaran Staf:
- Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Terbangun — Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Dibangun
- Ruang kelas Sekolah yang Terehabilitasi Sedang/Berat — Jumlah Ruang kelas sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat
- Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah — Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat
- Laboratorium yang Terehabilitasi Sedang/Berat — Jumlah Laboratorium yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat
- Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Terehabilitasi Sedang/Berat — Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat
- Mebel Sekolah yang Tersedia — Jumlah Mebel Sekolah yang Tersedia
- Perlengkapan Belajar Peserta Didik yang Tersedia — Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia
- Alat Praktik dan Peraga Siswa yang Tersedia — Jumlah Alat Praktik dan Peraga Siswa yang Tersedia
- Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik — Jumlah Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik
- Pendidik dan Tenaga Kependidikan Tersedia bagi Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama — Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Tersedia pada Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
- Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitasi Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi — Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitasi Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi
- Terlaksananya Pemeliharaan Mebel Sekolah — Jumlah Mebel Sekolah yang Dilaksanakan Pemeliharaan
- Peserta Didik Menerima Perlengkapan Dasar Buku Teks — Jumlah Buku Teks yang Diterima Peserta Didik
- Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Menengah Pertama Diterima oleh Peserta — Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Menengah Pertama — Jumlah Peserta didik Sekolah Menengah Pertama yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik
- Terlaksananya Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah — Jumlah Sekolah Menengah Pertama yang Dilaksanakan Pembinaan
- Terlaksananya Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama — Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS
- Dana BOS Sekolah Menengah Pertama yang Terkelola dengan Baik — Jumlah Tenaga yang Meningkat Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama
- Terselenggaranya Proses Belajar bagi Peserta Didik — Jumlah Peserta Didik yang Mengikuti Proses Belajar
- Ruang Kelas Baru Bertambah — Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah
- Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Terbangun — Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Dibangun
- Perpustakaan Sekolah yang Terbangun — Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Dibangun
- Ruang Laboratorium yang Terbangun — Jumlah Ruang Laboratorium yang Telah Dibangun
- Ruang Guru Sekolah yang Terehabilitasi Sedang/Berat — Jumlah Ruang Guru Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat
- Perlengkapan Sekolah yang Tersedia — Jumlah Perlengkapan Sekolah yang Tersedia
- Perlengkapan Siswa yang Tersedia — Jumlah Perlengkapan Siswa yang Tersedia
- Satuan Pendidikan Menengah Atas yang Siap Dievaluasi dan Melaksanakan Rekomendasi — Jumlah Satuan Pendidikan Menengah Pertama yang Siap Dievaluasi dan Melaksanakan Rekomendasi
- Perlengkapan Belajar Peserta Didik yang Tersedia — Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia

### BIDANG PAUD
**Meningkatnya Manjaemen Satuan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)**
- IK 1 : Persentase satuan pendidikan dengan sarana dan prasarana yang memenuhi Standar pendidikan
- IK 2 : Persentase satuan pendidikan yang menerapkan kurikulum PAUD
- IK 3 : Persentase satuan pendidikan PAUD yang menerima pembiayaan pendidikan
- IK 4 : Persentase guru yang berkualifikasi pendidikan min S1/D4

**Terlaksananya peningkatan akses Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)**
- IK 1 : Jumlah satuan pendidikan dengan sarana dan prasarana di satuan pendidikan PAUD dengan kondisi baik
- IK 2 : Jumlah kelembagaan satuan PAUD yang dibina
- IK 3 : Jumlah peserta didik yang menerima kebutuhan dasar perlengkapan sekolah
- IK 4 : Jumlah PAUD yang Mengelola Dana BOP
- IK 5 : Jumlah pendidik dan tenaga kependidikan PAUD yang mengikuti bimbingan peningkatan kompetensi

Sasaran Staf:
- Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD yang Terbangun — Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD yang Telah Dibangun
- Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD yang Terehabilitasi Sedang/Berat — Jumlah Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat
- Mebel PAUD yang Tersedia — Jumlah Mebel PAUD yang Tersedia
- Perlengkapan PAUD yang Tersedia — Jumlah perlengkapan PAUD yang Tersedia
- Alat Praktik dan Peraga Siswa PAUD yang Tersedia — Jumlah Alat Praktik dan Peraga PAUD yang Tersedia
- Terselenggaranya Proses Belajar PAUD — Jumlah Peserta Didik PAUD yang Mengikuti Proses Belajar
- Pendidik dan Tenaga Kependidikan Tersedia bagi PAUD — Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Tersedia pada PAUD
- Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitasi Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi — Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitasi Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi,
- Terlaksananya Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen PAUD — Jumlah PAUD yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen
- Terlaksananya Pengelolaan Dana BOP PAUD — Jumlah PAUD yang Mengelola Dana BOP
- Terlaksananya Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan — Jumlah Peserta Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan yang dilaksanakan
- Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia — Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia
- Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD yang Terbangun — Jumlah Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD yang Telah Dibangun
- Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD yang Terehabilitasi Sedang/Berat — Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat
- Perlengkapan Siswa PAUD yang Tersedia — Jumlah Perlengkapan Peserta Didik PAUD yang Tersedia
- Meningkatnya Kapasitas Pengelolaan Dana BOP PAUD — Jumlah Tenaga yang Meningkat Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOP PAUD
- Satuan Pendidikan PAUD Siap Dievaluasi dan Melaksanakan Rekomendasi — Jumlah PAUD yang Siap Dievaluasi dan Melaksanakan Rekomendasi
- Biaya Personil Peserta Didik PAUD Diterima oleh Peserta Didik — Jumlah Peserta Didik PAUD yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik

### Meningkatnya Manjaemen Satuan Pendidikan Non Formal/Kesetaraan
- IK 1 : Persentase satuan pendidikan dengan sarana dan prasarana yang memenuhi Standar pendidikan
- IK 2 : Persentase satuan pendidikan yang menerapkan kurikulum Kesetaraan
- IK 3 : Persentase satuan pendidikan Nonformal/kesetaraan yang menerima pembiayaan pendidikan
- IK 4 : Persentase guru yang berkualifikasi pendidikan min S1/D4

**Terlaksananya Peningkatan Akses Pendidikan Non Formal/Kesetaraan**
- IK 1 : Jumlah satuan pendidikan dengan sarana dan prasarana di satuan pendidikan Nonformal/Kesetaraan dengan kondisi baik
- IK 2 : Jumlah kelembagaan satuan Nonformal/kesetaraan yang dibina
- IK 3 : Jumlah pendidik dan tenaga kependidikan Kesetaraan yang mengikuti bimbingan peningkatan kompetensi

Sasaran Staf:
- Pendidik dan Tenaga Kependidikan Tersedia bagi Satuan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan — Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Tersedia bagi Satuan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan
- Pendidik dan tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitasi Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi — Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitasi Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi
- Terlaksananya Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Nonformal/Kesetaraan — Jumlah Sekolah Nonformal/Kesetaraan yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen
- Terlaksananya Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan — Jumlah Sekolah Nonformal/Kesetaraan yang Mengelola Dana BOP
- Terselenggaranya Proses Belajar bagi Peserta Didik — Jumlah Satuan Pendidikan yang Menyelenggarakan Proses Belajar
- Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru Nonformal/Kesetaraan yang Terbangun — Jumlah Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru Nonformal/Kesetaraan yang Telah Dibangun
- Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah Non Formal/Kesetaraan yang Terbangun — Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah Non Formal/Kesetaraan yang Telah Dibangun
- Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah Non Formal/Kesetaraan yang Terehabilitasi Sedang/Berat — Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah Non Formal/ Kesetaraan yang Direhabilitasi Sedang/Berat
- Mebel Pendidikan Non Formal/Kesetaraan yang Tersedia — Jumlah Mebel Pendidikan Non Formal/Kesetaraan yang Tersedia
- Perlengkapan Pendidikan Non Formal/Kesetaraan yang Tersedia — Jumlah Perlengkapan Pendidikan Non Formal/Kesetaraan yang Tersedia
- Alat Praktik dan Peraga Siswa Nonformal/Kesetaraan yang Tersedia — Jumlah Alat Praktik dan Peraga Siswa Nonformal/ Kesetaraan yang Tersedia
- Satuan Pendidikan Non Formal/Kesetaraan Siap Dievaluasi dan Melaksanakan Rekomendasi — Jumlah Satuan Pendidikan Non Formal/Kesetaraan Siap Dievaluasi dan Melaksanakan Rekomendasi
- Biaya Personil Peserta Didik Nonformal/Kesetaraan diterima oleh peserta didik — Jumlah Peserta Didik Nonformal/Kesetaraan yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik

### BIDANG PAUD
**Meningkatnya Kualitas Pembelajaran dan Penguatan Kearifan Lokal di Satuan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) dan Pendidikan Non Formal / Kesetaraan**
- IK : Persentase satuan PAUD dan non formal/kesetaraan yang menerapkan kurikulum muatan lokal

**Tersusunnya Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar** — IK : Jumlah Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar yang disusun
- Penyusun Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar Meningkat Kompetensinya — Jumlah Penyusun Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar yang Meningkat Kompetensinya

**Terlaksananya Penyusunan Silabus Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal**
- IK 1 : Jumlah model-model pembelajaran inovatif Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal yang disusun
- IK 2 : Jumlah Silabus Muatan Lokal PAUD dan Nonformal yang disusun

Sasaran Staf:
- Tersusunnya model-model pembelajaran inovatif Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal — Jumlah model-model pembelajaran inovatif Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal yang tersusun
- Silabus Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal Tersusun — Jumlah Silabus Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal yang Tersusun
- Buku Teks Pelajaran Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal Tersedia — Jumlah Buku Teks Pelajaran Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal yang Tersedia

### Meningkatnya pemanfaatan Data Pokok Pendidikan dalam Manajemen Pendidikan
- IK : Persentase pemanfaatan Data Pokok Pendidikan dalam Perencanaan Manajemen Sekolah

**Tersedianya database pendidikan** — IK : Profil pendidikan yang telah disusun
- Terlaksananya Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan — Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan
- Tersedianya Dokumen Hasil Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan — Jumlah Dokumen Hasil Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan

## MISI 5 : Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang efektif, bersih, berkeadilan, demokratis melalui penyelenggaraan pemerintah yang profesional, aspiratif, partisipasif dan transparan

- **TUJUAN RPJMD:** Terwujudnya reformasi birokrasi yang efektif dan efisien
- **SASARAN RPJMD:** Birokrasi yang bersih dan akuntabel
  - IK : Nilai SAKIP Pemerintah Dearah Hasil Evaluasi Kemenpan RB
- **TUJUAN OPD:** Terwujudnya Birokrasi yang bersih dan akuntabel
  - IK : Nilai SAKP Kabupaten Yng dikeluarkan Oleh Kemenpan RB
- **SASARAN ESELON II:** Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah
  - IK : Hasil Penilaian Evaluasi SAKIP dari Inspektorat

### SEKRETARIS
**Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Daerah**
- IK 1 : Persentase rekomendasi LHE SAKIP yang ditindaklanjuti
- IK 2 : Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)
- IK 3 : Persentase Temuan BPK yang Ditindaklanjuti

**Tersusunnya dokumen perencanaan dan pelaporan yang berkualitas baik**
- IK 1 : Jumlah dokumen perencanaan sesuai aturan dan tepat waktu
- IK 2 : Jumlah laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja perangkat daerah
- Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah — Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
- Tersedianya Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA- SKPD — Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD
- Tersedianya Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD — Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD
- Tersedianya Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA - SKPD — Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD
- Tersedianya Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD — Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD
- Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD — Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
- Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah — Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

**Tersedianya Laporan dan Pertanggungjawaban Penggunaan Anggaran**
- IK : Jumlah laporan keuangan yang sesuai dengan perundang undangan
- Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN — Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN
- Tersedianya Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN — Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN
- Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD — Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD
- Terlaksananya Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD — Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD
- Tersedianya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD — Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD
- Tersedianya Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan — Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan
- Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD — Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD
- Tersedianya Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran — Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran

**Terlaksananya tertib administrasi kepegawaian dan kesejahteraan pegawai**
- IK 1 : Jumlah ASN yang terfasilitasi naik pangkat
- IK 2 : Jumlah ASN yang terfasilitasi gaji berkala
- IK 3 : Jumlah SKP ASN
- Jumlah ASN terfasilitasi pembayaran TPP
- Tersedianya Unit Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai — Jumlah Unit Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai
- Tersedianya Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan — Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan
- Terlaksananya Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian — Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian
- Terlaksananya Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian — Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Pelaksanaaan Sistem Informasi Kepegawaian
- Terlaksananya Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai — Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai
- Terlaksananya Pemulangan Pegawai yang Pensiun — Jumlah Pegawai Pensiun yang Dipulangkan
- Terlaksananya Pemulangan Pegawai yang Meninggal dalam Melaksanakan Tugas — Jumlah Laporan Hasil Pemulangan Pegawai yang Meninggal dalam Melaksanakan Tugas
- Terlaksananya Pemindahan Tugas ASN — Jumlah ASN yang dipindahtugaskan
- Terlaksananya Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi — Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan
- Terlaksananya Sosialisasi Peraturan Perundang- Undangan — Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan
- Terlaksananya Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan — Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan

**Terlaksananya tertib administrasi perkantoran**
- IK 1 : Jumlah surat dinas yang teradministrasi sesuai ketentuan dan terdistribusi sesuai tujuan
- IK 2 : Jumlah pelayanan yang terfasilitasi
- Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor — Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan
- Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor — Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan
- Tersedianya Peralatan Rumah Tangga — Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan
- Tersedianya Bahan Logistik Kantor — Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan
- Tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan — Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan
- Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan — Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan
- Tersedianya Bahan/Material — Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan
- Terlaksananya Fasilitasi Kunjungan Tamu — Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu
- Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD — Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
- Terlaksananya Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD — Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD
- Terlaksananya Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD — Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD

**Tersedianya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**
- IK : Jumlah penambahan nilai aset
- Tersedianya Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan — Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
- Tersedianya Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan — Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan
- Tersedianya Alat Besar — Jumlah Unit Alat Besar yang Disediakan
- Tersedianya Alat Angkutan Darat Tak Bermotor — Jumlah Unit Alat Angkutan Darat Tak Bermotor yang Disediakan
- Tersedianya Mebel — Jumlah Paket Mebel yang Disediakan
- Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya — Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan
- Tersedianya Aset Tetap Lainnya — Jumlah Unit Aset Tetap Lainnya yang Disediakan
- Tersedianya Aset Tak Berwujud — Jumlah Unit Aset Tak Berwujud yang Disediakan
- Tersedianya Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya — Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan
- Tersedianya Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya — Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan
- Tersedianya Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya — Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan

**Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**
- IK 1 : Jumlah objek aset yang terkelola
- IK 2 : Jumlah total nilai aset
- Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan — Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya
- Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan — Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya
- Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Perizinan Alat Besar — Jumlah Alat Besar yang Dipelihara dan dibayarkan Perizinannya
- Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Perizinan Alat Angkutan Darat Tak Bermotor — Jumlah Alat Angkutan Darat Tak Bermotor yang Dipelihara dan Dibayarkan Perizinannya
- Terlaksananya Pemeliharaan Mebel — Jumlah Mebel yang Dipelihara
- Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya — Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara
- Terlaksananya Pemeliharaan Aset Tetap Lainnya — Jumlah Aset Tetap Lainnya yang Dipelihara
- Terlaksananya Pemeliharaan Aset Tak Berwujud — Jumlah Aset Tak Berwujud yang Dipelihara
- Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya — Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi
- Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya — Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi
- Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya — Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi
- Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Tanah — Luas Tanah yang Dilakukan Pemeliharaan/Rehabilitasi

**Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**
- IK 1 :Jumlah jasa penunjang urusan pemerintah yang tersedia
- IK 2 :Jumlah jasa penunjang perkantoran yang disediakan
- Terlaksananya Penyediaan Jasa Surat Menyurat — Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat
- Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik — Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan
- Tersedianya Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor — Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan
- Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor — Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan

**Terlaksananya Administrasi Barang Milik Daerah sesuai aturan**
- IK : Jumlah dokumen administrasi barang milik daerah
- Tersedianya Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD — Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD
- Terlaksananya Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD — Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD
- Tersedianya Laporan Hasil Penilaian Barang Milik Daerah dan Hasil Koordinasi Penilaian Barang Milik Daerah SKPD — Jumlah Laporan Hasil Penilaian Barang Milik Daerah dan Hasil Koordinasi Penilaian Barang Milik Daerah SKPD
- Terlaksananya Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD — Jumlah Laporan Hasil Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD
- Terlaksananya Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD — Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD
- Terlaksananya Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD — Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD
- Terlaksananya Pemanfaatan Barang Milik Daerah SKPD — Jumlah Dokumen Hasil Pemanfaatan Barang Milik Daerah SKPD

PARIT MALINTANG, 6 November 2023
KEPALA DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

**Drs.ANWAR M.Si**
**NIP. 19670210 198903 1 007**